

ПРОТОКОЛ № 1

засідання обласної робочої групи для забезпечення визначення потреб населення Дніпропетровської області у наданні соціальних послуг на регіональному рівні (далі – обласна робоча група)

м. Дніпро

05 лютого 2024 року

ГОЛОВУВАЛА: Н.ЗАДОРОЖНА, заступник голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації, голова обласної робочої групи

ПРИСУТНІ: 22 члени обласної робочої групи та 160 запрошених (представники Програми Розвитку ООН із розвитку соціальних сервісів, ГО “Ліга соціальних працівників України”, радник голови облдержадміністрації, обласної ради, начальники/заступники начальників районних військових адміністрацій, керівники територіальних громад)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про стан організації надання соціальних послуг мешканцям Дніпропетровської області та реалізацію проекту “Вдосконалення системи соціальної роботи та надання соціальних послуг”.
2. Про соціально-демографічний профіль Дніпропетровської області та аналіз забезпечення базовими та спеціалізованими соціальними послугами вразливих груп населення у громадах.
3. Про характеристику кадрового, матеріально-технічного, фінансового забезпечення системи надання соціальних послуг на місцевому та регіональному рівнях.
4. Про стан організації системи соціального захисту населення, забезпечення прав дітей та надання соціальних послуг в громадах Дніпропетровської області відповідно до вимог чинного законодавства.
5. Про територіальні громади Дніпропетровської області, які виявили бажання прийняти участь у проведенні поглибленого дослідження незадоволеного попиту у соціальних послугах вразливих верств населення.
6. Обговорення діючих регіональних програм та доцільності внесення до них змін або розроблення нової регіональної програми розвитку соціальних послуг.
7. Підведення підсумків та надання доручень.

СЛУХАЛИ: Н.ЗАДОРОЖНУ, О.КРИШЕНЬ, Т.КОКШАРОВУ, С.ТОЛСТОУХОВУ, В.ГАЛАЙДЮК, О.СТЕФАНОВУ, О.ВОЛКОВУ, М.ПЕРЕДЕРІЙ.



ВИРШИЛИ:

1.

ЧЛЕНАМ ОБЛАСНОЇ РОБОЧОЇ ГРУПИ**НАЧАЛЬНИКАМ РАЙОННИХ
ВІЙСЬКОВИХ АДМІНІСТРАЦІЙ****ГОЛОВАМ СІЛЬСЬКИХ, СЕЛИЩНИХ ТА
МІСЬКИХ РАД (за згодою)**

1). Взяти до виконання експертні рекомендації щодо підготовки та впровадження інноваційних рішень для підвищення рівня та різноманітності послуг, що надаються у відповідь на кризу та відповідно до потреб мешканців громади, спрямованих на вдосконалення соціальної роботи та розвиток системи надання соціальних послуг для кожного цільового регіону в цілому (з урахуванням потреб кожної територіальної громади), що дасть можливість у майбутньому забезпечити незадоволений попит мешканців територіальних громад на соціальні послуги.

Термін: постійно

2). Взяти до відома та врахування в роботі інформацію (презентацію) експертів ГО "Ліга соціальних працівників України" та надавати подальше всебічне сприяння діяльності експертів щодо реалізації проєкту ПРООН.

Термін: постійно

3). Взяти до відома, що у відібраних громадах, а саме у Вільногірській Марганецькій міських, Васильківській, Царичанській селищних, Дубовиківській, Лозуватській сільських громадах у рамках завдань проєкту ПРООН буде проведено соціологічне дослідження рівня незадоволеного попиту на соціальні послуги.

Термін: протягом дії проєкту

2.

**ДЕПАРТАМЕНТУ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
НАСЕЛЕННЯ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ****ГОЛОВАМ СІЛЬСЬКИХ, СЕЛИЩНИХ ТА
МІСЬКИХ РАД (за згодою)**

1). Вдосконалити офіційні інформаційні ресурси (сайти та портали) в частині передбачення окремого тематичного розділу, в якому буде акумульовано всю необхідну інформацію щодо можливостей отримання соціальних послуг (алгоритм отримання, перелік послуг, контактні дані надавачів соціальних послуг тощо).

Термін: 01.04.2024

2). Оприлюднювати звіти про результати оцінювання потреб населення в соціальних послугах.

Термін: постійно

3.

**НАЧАЛЬНИКАМ РАЙОННИХ
ВІЙСЬКОВИХ АДМІНІСТРАЦІЙ****ГОЛОВАМ СІЛЬСЬКИХ, СЕЛИЩНИХ ТА
МІСЬКИХ РАД (за згодою)**

1) Проаналізувати попередній звіт за результатами кабінетного аналізу стану організації надання соціальних послуг та рекомендації експертів проекту ПРООН. За необхідності надати експертам проекту ПРООН або до департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації уточнені анкетні дані для внесення відповідних змін до звіту.

Термін: до 09.02.2024

2) Надати до департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації в електронному вигляді (за наявності) актуальні соціальні паспорти громади.

Термін: до 01.03.2024

3) Надати до Дніпропетровського обласного центру соціальних служб пропозиції щодо тематики проходження навчання та підвищення кваліфікації для представників територіальних громад, надавачів соціальних послуг на базі навчально-тренінгового центру соціальної роботи при Дніпропетровському обласному центрі соціальних служб у 2024 році.

Термін: до 01.03.2024

4) Забезпечити створення на рівні кожної територіальної громади робочої групи з питань визначення потреб населення у соціальних послугах. Про результати поінформувати департамент соціального захисту населення облдержадміністрації

Термін: до 01.03.2024

5) Розробити (переглянути/актуалізувати наявні) соціальні паспорти громад з урахуванням норм наказу Міністерства соціальної політики України від 19.04.2023 №130-н "Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах" (далі – наказ) в тому числі акцентуючи увагу на соціально-демографічних показниках громади та кількості осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах (додаток 1 наказу). Про результати проведеної роботи інформувати департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.

Термін: до 15.03.2024

6) Провести аналіз наявних стратегічних документів територіальної громади на предмет відображення пріоритетності розвитку соціальних послуг в стратегічних/операційних цілях стратегіях регіонального розвитку, операційних

планах реалізації стратегій, програмах соціально-економічного розвитку, програмах розвитку соціальних послуг/соціального захисту тощо. За потреби внести відповідні зміни та доповнення.

Термін: до 30.04.2024

7) Забезпечити утворення власної установи/закладу - надавача соціальних послуг (зокрема у формі комунального некомерційного підприємства) у разі якщо на території громади такі установи відсутні і не укладено договорів про співробітництво з сусідніми територіальними громадами.

Термін: 01.05.2024

8) Забезпечити створення в структурі виконавчого органу сільських, селищних, міських рад структурного підрозділу з питань соціального захисту населення відповідно до рекомендацій експертів проєкту ПРООН.

Термін: до 01.05.2024

**4. ДЕПАРТАМЕНТУ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
НАСЕЛЕННЯ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ**

1) Провести аналіз діючих регіональних програм на наявність заходів щодо розвитку та покращення організації надання соціальних послуг. За результатами аналізу прийняти рішення щодо розроблення окремої регіональної програми розвитку соціальних послуг або внесення змін в діючу регіональну програму в частині передбачення окремого розділу щодо розвитку соціальних послуг.

Термін: до 26.02.2024

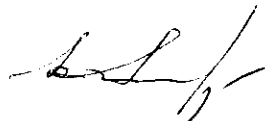
2) Підготувати протокол засідання та направити його разом із презентаційними матеріалами та рекомендаціями експертів проєкту ПРООН членам обласної робочої групи, присутнім та районних військовим адміністраціям і територіальним громадам.

**Заступник голови
облдержадміністрації —
начальника обласної
військової адміністрації,
голова обласної робочої групи**



Надія ЗАДОРОЖНА

**Директор департаменту
соціального захисту населення
облдержадміністрації,
заступник голови обласної
робочої групи**



Олена КРИШЕНЬ