



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

Н А К А З

05.03 2021

м. Дніпро

№ 84-к/тр

Про проведення конкурсного відбору
на заміщення посади директора
Солонянського навчального центру № 21

Відповідно до Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Положення про навчальний центр при кримінально-виконавчій установі закритого типу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерстві юстиції України від 19.12.2013 № 1794/2691/5 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 25.12.2013 № 2192/24724, Порядку проведення конкурсу на заміщення посади керівника державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.07.2019 № 998 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 14.08.2019 № 922/33893, наказу департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 13.09.2019 № 479/0/212-19 «Про організацію проведення конкурсів на заміщення посад керівників державних закладів професійної (професійно-технічної) освіти» та у зв'язку з наявністю вакантної посади директора Солонянського навчального центру № 21.

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на заміщення посади директора Солонянського навчального центру № 21.
2. Встановити термін надання документів для кандидатів на вищезазначену посаду – 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс.
3. Начальнику відділу професійно-технічної освіти та ресурсного забезпечення Дудлі Оксані Володимирівні здійснити організаційні заходи щодо оприлюднення на сайті Дніпропетровської обласної державної адміністрації оголошення про проведення конкурсу, що додається.
4. До складу Конкурсної комісії, затвердженої наказом департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 13.09.2019 № 479/0/212-19 для проведення

конкурсу на заміщення посади директора Солонянського навчального центру № 21 включити:

Кравця Олександра Борисовича, майстра виробничого навчання Солонянського навчального центру № 21;

Бондарчука Олександра Олександровича, майстра виробничого навчання Солонянського навчального центру № 21;

Сутугу Олексія Миколайовича, майстра виробничого навчання Солонянського навчального центру № 21;

Котик Тетяну Миколаївну, заступника начальника Південно-Східного міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції України, підполковник внутрішньої служби;

Головатюка Володимира Васильовича, заступника начальника установи із соціально-виховної та психологічної роботи – начальника відділу соціально-виховної та психологічної служби Державної установи «Солонянська виправна колонія (№ 21)».

5. Координацію роботи щодо виконання цього наказу покласти на начальника управління науки, вищої та професійно-технічної освіти Кравченко Л.А., контроль залишаю за собою.

Виконуючий обов'язки директора
департаменту освіти і
науки облдержадміністрації



Антон ДЕДУРА

Додаток

до наказу департаменту освіти і науки
облдержадміністрації

від 05.03 2021 № 84-ис/тр

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора
закладу професійної (професійно-технічної) освіти

Найменування і місцезнаходження закладу	Солонянський навчальний центр № 21, Дніпропетровська область, Солонянський район, с. Аполлонівка, вул. Військове Містечко, 1
Посада	Директор
Посадові обов'язки	<p>Організовує навчально-виробничий, навчально-виховний процес, забезпечує створення необхідних умов для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації робітників;</p> <p>разом з начальником кримінально-виконавчої установи закритого типу (далі – Установа) забезпечує створення необхідних умов для професійно-технічної освіти слухачів;</p> <p>діє від закладу освіти, представляє його у відносинах з підприємствами, установами, організаціями, відкриває рахунки в органах Державної казначейської служби України;</p> <p>відповідає за результати діяльності закладу освіти;</p> <p>за погодженням з начальником Установи приймає на посади та звільняє з посад працівників закладу освіти, затверджує відповідно до кваліфікаційних характеристик їхні посадові обов'язки, формує педагогічний колектив;</p> <p>створює необхідні умови для творчості педагогічних працівників, для використання і впровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних</p>

	<p>експериментів;</p> <p>видає в межах своєї компетенції накази і розпорядження, заохочує працівників, слухачів та застосовує до них передбачені законодавством стягнення;</p> <p>затверджує в межах наявного фонду заробітної плати штатний розпис і чисельність працівників закладу освіти;</p> <p>установлює премії і доплати до посадових окладів і ставок заробітної плати працівників закладу освіти за конкретні результати праці;</p> <p>здійснює оцінку рівня професійної підготовки новоприбулих засуджених та надає рекомендації щодо їх подальшої підготовки;</p> <p>надає допомогу адміністрації Установи у соціально-виховній роботі із засудженими і може входити до складу педагогічної ради Установи;</p> <p>забезпечує дотримання педагогічними працівниками закладу освіти вимог режиму, встановленого в Установі.</p>
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 7449,00 грн.
Кваліфікаційні вимоги до керівника закладу	<p>Вільне володіння державною мовою;</p> <p>вища освіта, другого рівня за ступенем магістра (спеціаліста);</p> <p>моральні якості та фізичний стан дають змогу виконувати обов'язки керівника закладу освіти;</p> <p>стаж роботи на керівних посадах системи професійної (професійно-технічної) освіти або у галузі економіки, для якої здійснюється підготовка робітничих кадрів у закладі освіти, не менше трьох років.</p>
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі	1) письмова заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист

	<p>персональних даних»;</p> <p>2) автобіографія;</p> <p>3) копія паспорта громадянина України або ID-картки;</p> <p>4) копія документу про вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста);</p> <p>5) копія трудової книжки;</p> <p>6) довідка про відсутність судимості.</p> <p>Особа може подати інші документи, які підтверджують її професійні та/або моральні якості.</p> <p>Документи кандидати подають особисто до конкурсної комісії до 18:00 03.04.2021, проведення конкурсу за адресою: м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 70, департамент освіти і науки облдержадміністрації, 309 кабінет</p>
<p>Місце, дата початку проведення конкурсу, його складові та тривалість</p>	<p>Перше засідання конкурсної комісії відбудеться о 11:00 05.04.2021 за адресою: м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 70, департамент освіти і науки облдержадміністрації, 302 кабінет;</p> <p>дату наступного засідання визначає конкурсна комісія;</p> <p>Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.</p>
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу та уповноваження приймати документи для участі у конкурсі</p>	<p>Дудля Оксана Володимирівна тел. (095) 741-24-86 електронна адреса: dudlosvita@ukr.net</p>

Начальник відділу професійно-технічної освіти та ресурсного забезпечення



Оксана ДУДЛЯ