



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

**НАКАЗ**

30.10 2019

м. Дніпро

№ 646-к/тп

Про проведення конкурсного відбору  
на заміщення посади керівника  
Криворізького професійного  
гірничо-технологічного ліцею

Відповідно до ст. 24 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», розпорядження Кабінету Міністрів України від 25.10.2017 № 831-р «Питання управління державними закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підпорядкованими Міністерству освіти і науки України», Порядку проведення конкурсу на заміщення посади керівника державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.07.2019 № 998 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 14.08.2019 № 922/33893, розпорядження голови облдержадміністрації від 20.06.2018 № Р-383/0/3-18 «Про управління закладами професійної (професійно-технічної) освіти», наказу департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 13.09.2019 № 479/0/212-19 «Про організацію проведення конкурсів на заміщення посад керівників державних закладів професійної (професійно-технічної) освіти»

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити про проведення конкурсу на заміщення посади керівника Криворізького професійного гірничо-технологічного ліцею.
2. Встановити термін надання документів для кандидатів на вищезазначену посаду – 20 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс.
3. Начальнику відділу професійно-технічної освіти та ресурсного забезпечення Дудлі Оксані Володимирівні здійснити організаційні заходи щодо оприлюднення на сайті Дніпропетровської обласної державної адміністрації оголошення про проведення конкурсу, що додається.

4. Адміністрації Криворізького професійного гірничо-технологічного ліцею забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на сайті закладу.

5. Включити до складу Конкурсної комісії для проведення конкурсу на заміщення вакантної посади керівника Криворізького професійного гірничо-технологічного ліцею:

– Шанду Людмилу Семенівну, голову профспілкової організації Криворізького професійного гірничо-технологічного ліцею;

– Стойчик Тетяну Іванівну, заступника директора з навчально-виробничої роботи Криворізького професійного гірничо-технологічного ліцею;

– Куліченко Юлію Ігорівну, викладача Криворізького професійного гірничо-технологічного ліцею;

– Михайлова Віталія Михайловича, директора з персоналу ПАТ «Центральний гірничо-збагачувальний комбінат» (за згодою);

– Макарова Олега Івановича, директора з персоналу ПАТ «Криворізький залізорудний комбінат» (за згодою);

– Віщєня Валентина Валерійовича, директора з персоналу та соціальним питанням ПАТ «Суха Балка» (за згодою).

6. Координацію роботи щодо виконання цього наказу покласти на заступника директора департаменту Демуру А.Л., контроль залишаю за собою.

Директор департаменту  
освіти і науки облдержадміністрації

О.В.ПОЛТОРАЦЬКИЙ



Додаток до наказу  
департаменту освіти і науки  
облдержадміністрації  
від \_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_

**ОГОЛОШЕННЯ**  
**про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади керівника**  
**закладу професійної (професійно-технічної) освіти**


<b>Найменування і місцезнаходження закладу</b>	Криворізький професійний гірничо-технологічний ліцей, Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Елістинська, 1 Л
<b>Посада</b>	Керівник
<b>Посадові обов'язки</b>	<p>Організовує навчально-виробничий, навчально-виховний процес, забезпечує створення необхідних умов для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників;</p> <p>діє від імені закладу освіти;</p> <p>у встановленому порядку персонально відповідає за результати діяльності закладу освіти;</p> <p>приймає на посади та звільняє з посад працівників закладу освіти, затверджує відповідно до кваліфікаційних характеристик їхні посадові обов'язки, формує педагогічний колектив;</p> <p>створює необхідні умови для творчості педагогічних працівників, здобувачів освіти, для використання і впровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних експериментів;</p> <p>видає у межах своєї компетенції накази і розпорядження, заохочує працівників, здобувачів освіти та застосовує передбачені законодавством стягнення;</p> <p>затверджує в межах наявного фонду заробітної плати штатний розпис і чисельність працівників закладу освіти;</p> <p>встановлює премії і доплати до посадових окладів і ставок заробітної плати працівників</p>

	<p>закладу освіти за конкретні результати праці;</p> <p>забезпечує безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і виховання;</p> <p>разом із замовниками робітничих кадрів забезпечує учнів під час виробничого навчання та виробничої практики на виробництві спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту;</p> <p>на підставі письмових звернень осіб з особливими освітніми потребами, їх батьків або законних представників в обов'язковому порядку утворює інклюзивні групи для навчання осіб з особливими освітніми потребами.</p>
<b>Умови оплати праці</b>	<p>Посадовий оклад – 5763,00 грн.;</p> <p>інші виплати, надбавки, премії передбачені законодавством.</p>
<b>Кваліфікаційні вимоги до керівника закладу</b>	<p>Вільне володіння державною мовою;</p> <p>вища освіта, другого рівня за ступенем магістра (спеціаліста);</p> <p>моральні якості та фізичний стан дають змогу виконувати обов'язки керівника закладу освіти;</p> <p>стаж роботи на керівних посадах системи професійної (професійно-технічної) освіти або у галузі економіки, для якої здійснюється підготовка робітничих кадрів у закладі освіти, не менше трьох років.</p>
<b>Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) письмова заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;</li> <li>2) автобіографія;</li> <li>3) копія паспорта громадянина України або ID-картки;</li> <li>4) копія документу про вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста);</li> <li>5) копія трудової книжки;</li> <li>6) довідка про відсутність судимості.</li> </ol> <p>Особа може подати інші документи, які підтверджують її професійні та/або моральні якості.</p>



	Документи кандидати подають особисто до конкурсної комісії до 18:00 18.11.2019, проведення конкурсу за адресою: м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 70, департамент освіти і науки облдержадміністрації, 309 кабінет
<b>Місце, дата початку проведення конкурсу, його складові та тривалість</b>	Перше засідання конкурсної комісії відбудеться о 11:00 20.11.2019 за адресою: м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 70, департамент освіти і науки облдержадміністрації, 315 кабінет; дату наступного засідання визначає конкурсна комісія; Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.
<b>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу та уповноваження приймати документи для участі у конкурсі</b>	Дудля Оксана Володимирівна тел. (056) 770-67-24, (095) 741-24-86 електронна адреса: dudlosvita@ukr.net

Начальник управління науки,  
вищої та професійно-технічної освіти



Л.А.КРАВЧЕНКО