

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ департаменту житлово-
комунального господарства та
будівництва облдержадміністрації

02.09.2019

№ 170

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
державної служби категорії "В" – головного спеціаліста договірного відділу
управління регіонального розвитку та будівництва департаменту житлово-
комунального господарства та будівництва
Дніпропетровської обласної державної адміністрації
Дніпропетровської області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Участь в укладанні договорів з підрядними організаціями на виконання робіт на об'єктах житлово-комунального господарства області для виконання будівництва нових, реконструкції, модернізації та капітального ремонту діючих підприємств для покращення якості послуг у сфері житлово-комунального господарства.2. Участь у формуванні пакету документів для відкриття фінансування по об'єкту.3. Звітує про використання бюджетних коштів перед Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, департаментом фінансів облдержадміністрації та департаментом економічного розвитку облдержадміністрації.4. Приймає участь у підготовці та проведенні семінарів і нарад, пов'язаних із соціально-економічним розвитком галузі, переходом житлово-комунального господарства на ринкові відносини.5. Готує матеріали, довідки з питань, що належать до компетенції відділу, відповідно до завдань, наданих керівництвом департаменту.6. Здійснює розгляд та готує проекти відповідей на листи і скарги, що належать до компетенції відділу.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5110 грн.; Надбавка за ранг (від 200 грн. до 500 грн.);

	<p>Надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу (стаття 52 Закону України “Про державну службу”); інші виплати, надбавки, премії – у разі встановлення.</p>
<p>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</p>	<p>Строкове призначення на посаду (на період відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку основного працівника до дня його фактичного виходу).</p>
<p>Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Копія паспорта громадянина України; 2) Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) Письмова заява, в якій повідомляється, що до особи, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надається згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; 4) Копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою; 6) Заповнена особова картка встановленого зразка; 7) Е-декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік (подається в порядку, передбаченому Законом України “Про запобігання корупції” та надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК). <p>Строк подання документів – до 17.00 17 вересня 2019 року.</p>
<p>Додаткові (необов’язкові) документи</p>	<p>Особа з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та за наявності підстав потребує розумного пристосування, подає заяву за формою згідно з додатком 3 до Порядку</p>

	проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.
Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування	49004 м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 2 о 10 год. 00 хв. 19 вересня 2019 року.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Берш Юлія Сергіївна телефон для довідок (056) 742 83 26, sychkova@adm.dp.gov.ua понеділок - четвер з 10.00 до 17.00, п'ятниця з 10.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 13.45, крім вихідних.

Кваліфікаційні вимоги

1	Освіта	Вища, ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
2	Досвід роботи	Без вимог до стажу роботи
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
4	Володіння іноземною мовою	Без вимог

Вимоги до компетентності

Вимога		Компоненти вимоги
1	Необхідні ділові якості	<ul style="list-style-type: none"> - аналітичні здібності; - діалогове спілкування (письмове і усне); - вміння розподіляти роботу; - вміння дотримуватись субординації; - вміння працювати в команді; - вміння аргументовано доводити власну точку зору; - стратегічне мислення; - стресостійкість.
2	Необхідні особистісні якості	<ul style="list-style-type: none"> - інноваційність; - ініціативність; - чесність; - порядність; - креативність; - дисциплінованість; - тактовність; - емоціональна стабільність; - комунікабельність; - відповідальність.

3	Уміння працювати з комп'ютером	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку на рівні впевненого користувача
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	1) Конституція України; 2) Закон України "Про державну службу"; 3) Закон України "Про запобігання корупції".
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	1) Закон України "Про місцеві державні адміністрації"; 2) Закон України "Про звернення громадян"; 3) Закон України "Про доступ до публічної інформації"; 4) Закон України "Про публічні закупівлі"; 5) Бюджетний кодекс України; 6) Постанова Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 "Про затвердження Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві" (із змінами); 7) Постанова Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903 "Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури" (із змінами); 8) Постанова Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560 "Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України" (зі змінами); 9) ДСТУ Б Д.1.1-1:2013-інше "Правила визначення вартості будівництва"; 10) ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 "Правила визначення вартості будівництва проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектно-документації на будівництво"; 11) ДБН А.2.2-3:2014 "Склад та зміст проектно-документації на будівництво"; 12) Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності".