



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

м. Дніпро

№ _____

**Про затвердження Положення
про щорічний обласний конкурс
проектів “Молоді вчені –
Дніпропетровщині” на отримання
матеріального заохочення**

Керуючись законами України “Про місцеві державні адміністрації”, регіональною цільовою соціальною програмою “Освіта Дніпропетровщини до 2024 року”, затвердженою рішенням Дніпропетровської обласної ради від 05 листопада 2021 року № 121 8/VIII, враховуючи розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 року № 148-р “Питання зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни” (із змінами),
ЗОБОВ’ЯЗУЮ:

1. Затвердити Положення про щорічний обласний конкурс проектів “Молоді вчені – Дніпропетровщині” на отримання матеріального заохочення, що додається.
2. Департамент освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації подати в установленому законом порядку це розпорядження на державну реєстрацію до Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро).
3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування в друкованих засобах масової інформації.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на департамент освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації, контроль – на заступника голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків керівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

Голова облдержадміністрації

Валентин РЕЗНІЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Начальник Східного офісу
Держаудитслужби

Олександр ВАСИЛЬЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Дніпропетровської обласної
державної адміністрації

ПОЛОЖЕННЯ
про щорічний обласний конкурс проєктів
“Молоді вчені – Дніпропетровщині” на отримання
матеріального заохочення

I. Загальні питання

1. Цим Положенням регламентується процедура проведення та визначення переможців обласного конкурсу проєктів “Молоді вчені – Дніпропетровщині” на отримання матеріального заохочення (далі – конкурс), який проводиться щорічно, у період дії регіональної цільової соціальної програми “Освіта Дніпропетровщини до 2024 року”, затвердженої рішенням Дніпропетровської обласної ради від 05 листопада 2021 року № 121-8/VIII” (далі – Програма).

2. Головним розпорядником коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання матеріального заохочення переможцям конкурсу, є департамент освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

3. У цьому Положенні термін “матеріальне заохочення” вживається у значенні – фінансова підтримка молодих вчених, які мають відповідні досягнення у розвитку науки та займаються вирішенням актуальних проблем Дніпропетровської області шляхом створення власних соціальних, науково-дослідних, дослідно-конструкторських розробок.

4. Термін “молодий вчений” у цьому Положенні вживається у значенні, визначеному в Законі України “Про наукову і науково-технічну діяльність”.

5. Метою конкурсу є виявлення талановитих молодих вчених, сприяння їхньому професійному росту під час вирішення конкретних проблем інноваційного розвитку Дніпропетровської області.

Конкурс проводиться для підтримки, залучення молодих вчених до проведення перспективних досліджень та соціальних заходів наукового спрямування, які сприятимуть вирішенню актуальних проблем Дніпропетровської області.

6. Завдання конкурсу:

залучення молодих вчених до вирішення актуальних проблем Дніпропетровської області шляхом створення власних соціальних, науково-дослідних, дослідно-конструкторських розробок;

підвищення статусу молодого вченого, стимулювання молоді до створення власних соціальних, науково-дослідних, дослідно-конструкторських розробок, що мають потенціал практичного застосування.

II. Робочий орган конкурсу

1. Для організації і проведення конкурсу наказом директора Департаменту створюється конкурсна комісія обласного конкурсу проєктів “Молоді вчені – Дніпропетровщині” на отримання матеріального заохочення (далі – конкурсна комісія) та затверджується її персональний склад.

2. Конкурсну комісію очолює голова – директор Департаменту.

До складу конкурсної комісії входять представники структурних підрозділів Дніпропетровської обласної державної адміністрації та за згодою: провідні наукові, науково-педагогічні, педагогічні співробітники закладів вищої освіти, співробітники організацій, підприємств, установ, сфера діяльності яких пов'язана з тематиками поданих проєктів, представники органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, діячі громадських організацій.

3. Конкурсна комісія працює на громадських засадах.

4. Формою роботи конкурсної комісії є засідання, що проводяться в період проведення конкурсу, не рідше одного разу на два місяці. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 її членів.

На першому засіданні конкурсної комісії, яке проводиться перед оголошенням конкурсу, узгоджуються форми документів, які подаються на конкурс.

Рішення комісії приймається простою більшістю голосів та оформляється протоколом. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії (за його відсутності – заступника) є вирішальним. Протокол засідання конкурсної комісії підписують усі її члени, присутні на засіданні.

5. Оцінювання проєктів проводиться відповідно до таких критеріїв:

актуальність роботи;

наукова новизна очікуваних результатів (для наукових та науково-технічних проєктів) або соціальна значимість проєкту (для соціальних проєктів);

використання сучасних наукових підходів (для наукових та науково-технічних проєктів) або категорія осіб, на яких розповсюджуються результати даного проєкту(для соціальних проєктів);

очікувана готовність до практичного впровадження;

соціальна та економічна ефективність від реалізації проєкту.

6. Конкурсна комісія узагальнює матеріали конкурсу, аналізує і дає оцінку поданим проєктам, організовує їх публічний захист і приймає рішення про визначення переможців конкурсу, яке є підставою для виплати матеріального заохочення.

III. Порядок організації та проведення конкурсу

1. Учасниками конкурсу є молоді вчені, що проживають на території Дніпропетровської області та є громадянами України (далі – учасники конкурсу). Учасники конкурсу мають навчатися або працювати у закладі вищої, фахової передвищої чи професійної (професійно-технічної) освіти або в науковій чи науково-дослідній установі Дніпропетровської області.

2. Конкурс проводиться у три етапи:

I етап – інформування молодих вчених щодо умов проведення конкурсу та збір проєктів конкурсною комісією;

II етап – допуск проєктів до публічного захисту;

Встановлення відповідності поданих проєктів вимогам цього Положення та прийняття рішення стосовно допуску проєктів до публічного захисту. Перелік проєктів, допущених до публічного захисту, затверджується відповідним рішенням конкурсної комісії;

III етап – публічний захист проєктів, визначення переможців та виплата матеріального заохочення.

3. Визначаються 3 категорії проєктів:

соціальні (спрямовані на всебічний розвиток академічного лідерства та професійний розвиток молодих вчених щодо здійснення освітньо-наукової, винахідницької, викладацької, науково-технічної, інноваційної та іншої творчої діяльності, розв'язання соціально-гуманітарних проблем регіону та інше);

наукові (спрямовані на вирішення актуальних проблем та пріоритетних завдань у науці, підвищення ефективності та конкурентоспроможності вітчизняної науки та інше);

науково-технічні (спрямовані на розв'язання конкретних (актуальних) проблем у галузях: математики, інформатики, механіки, фізики, хімії, екології, біології, медицини, права, економіки, дисциплін, що знаходяться на межі вищезазначених наук (міждисциплінарних), інших прикладних наук у Дніпропетровській області та інше).

Проекти, що надсилаються на конкурс, повинні мати практичне застосування.

Не допускається подання на конкурс проектів, за які молоді вчені були визначені переможцями конкурсу у попередніх роках та за які отримали матеріальне заохочення.

4. Інформація про початок конкурсу розповсюджується Департаментом та Громадською організацією “Рада молодих вчених Дніпропетровської області” 01 серпня поточного року.

Інформація про оголошення конкурсу, порядок його проведення та умови участі оприлюднюються за допомогою засобів масової інформації, зокрема друкованих газет або інтернет-ресурсів, регіональних радіо- або телеканалів, соціальних мереж та інші.

Збір проектів проводиться Департаментом з 01 вересня до 01 жовтня поточного року за адресою: вул. В.Антоновича, 70, м. Дніпро, 49006; контактний телефон: (056) 770 82 42.

Для участі у конкурсі учасники конкурсу подають до Департаменту пакет документів, який включає в себе:

- копію документа, що посвідчує особу громадянина України, у тому числі копію сторінки з останньою реєстрацією місця проживання;

- копію витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання або копію довідки про реєстрацію місця проживання особи (у разі надання копії паспорта у формі картки);

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

- заявку на участь в обласному конкурсі;

- реєстраційну картку проекту, до якої вносяться основні відомості про проект;

- довідку про автора проекту, що бере участь у конкурсі;

- два рекомендаційних листи (внутрішній та зовнішній), які надаються фахівцями у відповідній галузі, компетентними щодо теми проекту, і повинні містити: підтвердження щодо інноваційного характеру й актуальності проекту, характеристику творчих та організаторських здібностей автора проекту. Внутрішній рекомендаційний лист надається працівником тієї організації, в якій працює і автор поданого проекту, зовнішній – від фахівця, який має різне місце роботи із автором проекту і бажано є представником профільного підприємства;

- перелік публікацій за темою проекту;

- перелік публікацій за останні 2 роки;

згода на збір та обробку персональних даних відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”;

опис проекту.

Документи подаються у послідовності, визначеній цим пунктом Положення та скріплені в папку-швидкозшивач.

Подані документи перевіряються секретарем конкурсної комісії та реєструються в журналі обліку реєстрації документів учасників конкурсу.

5. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку із реалізацією Положення, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

6. У разі подання документів не в повному обсязі та/або надання конкурсною комісією зауважень щодо їх змісту (надання недостовірної інформації або неправильно оформлених документів) вони повертаються учаснику на доопрацювання протягом десяти робочих днів з дня їх надходження із зазначенням підстав повернення та терміну доопрацювання.

Після усунення недоліків документи можуть бути подані повторно.

IV. Оцінювання проектів та визначення переможців

1. Конкурсна комісія розглядає проекти і визначає переможців протягом IV кварталу поточного року.

2. Конкурсна комісія встановлює відповідність поданих на конкурс проектів вимогам цього Положення та приймає рішення стосовно допуску проектів до публічного захисту. Підсумки II етапу конкурсу та прийняття рішення про визначення проектів, допущених до публічного захисту, здійснюється більшістю голосів членів конкурсної комісії, присутніх на її засіданні.

3. Порядок проведення публічного захисту:

на публічному захисті можуть бути присутні представники громадських організацій, засобів масової інформації та інші зацікавлені особи;

під час публічного захисту оцінювання проектів здійснюється кожним членом конкурсної комісії індивідуально. Члени конкурсної комісії виставляють бали тільки за ті проекти, які вони заслухали.

Оцінювання проектів здійснюється за бальною системою. Кожен член конкурсної комісії за кожним критерієм може оцінити проект від 0 до 5 балів.

Загальна кількість балів проекту вираховується як середнє арифметичне значення балів, виставлених членами конкурсної комісії під час заслуховування проектів на публічному захисті.

За сумою балів членів конкурсної комісії на публічному захисті проєктів конкурсна комісія формує рейтинг проєктів і визначає переможців. Переможцями конкурсу, за рішенням конкурсної комісії, є 25 проєктів, які мають найвищі бали в рейтинговому листі.

4. Кошти, виділені на матеріальне заохочення переможців конкурсу, розподіляються між ними пропорційно до кількості отриманих балів при оцінюванні проєктів.

5. Рішення про визначення переможців та затвердження сум матеріального заохочення оформлюється протоколом засідання конкурсної комісії, який підписується головою та всіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії.

6. Інформація щодо переможців конкурсу повідомляється особисто, а також шляхом інформування за допомогою засобів масової інформації.

7. Переможці конкурсного відбору відкривають для отримання матеріального заохочення в чотирнадцятиденний термін з дня оприлюднення результатів конкурсу поточні рахунки у відповідних відділеннях банку, про що подають інформацію до Департаменту з копією відповідного документа.

V. Фінансове забезпечення конкурсу

1. Виплата матеріального заохочення здійснюється з обласного бюджету відповідно до Програми в межах коштів, затверджених в обласному бюджеті на відповідний рік на вказані цілі. Оподаткування коштів здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2. Кошти на виплату матеріального заохочення перераховуються Департаментом в установленому порядку на спеціально відкриті одержувачами матеріального заохочення рахунки у відповідних відділеннях банку протягом місяця з дня оприлюднення результатів конкурсу.

Директор департаменту освіти і
науки Дніпропетровської
обласної державної адміністрації



Олексій ПОЛТОРАЦЬКИЙ