



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

12.05.2023

м. Дніпро

№ P-161/0/3-23

Про утворення Дніпропетровського
регіонального офісу
міжнародного співробітництва

Керуючись законами України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про гуманітарну допомогу”, “Про благодійну діяльність та благодійні організації”, з метою систематизації даних, супроводження проектів та сприяння міжнародному співробітництву у Дніпропетровській області:

1. Утворити Дніпропетровський регіональний офіс міжнародного співробітництва як консультативно-дорадчий орган при Дніпропетровській обласній державній адміністрації.

2. Затвердити Положення про Дніпропетровський регіональний офіс міжнародного співробітництва та Посадовий склад Дніпропетровського регіонального офісу міжнародного співробітництва, що додаються.

3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на управління зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, контроль – на першого заступника голови облдержадміністрації.

Голова облдержадміністрації

Сергій ЛИСАК



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
облдержадміністрації

12.05.2023 № Р-І6І/0/3-23

ПОЛОЖЕННЯ
про Дніпропетровський регіональний офіс
міжнародного співробітництва

1. Дніпропетровський регіональний офіс міжнародного співробітництва (далі – Офіс) є консультативно-дорадчим органом при Дніпропетровській обласній державній адміністрації (далі – облдержадміністрація), який утворюється розпорядженням голови облдержадміністрації та забезпечує виконання покладених на нього завдань на території Дніпропетровської області.

2. Офіс у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Офісу є:

сприяння взаємодії та співпраці між органами місцевого самоврядування, органами державної влади та Офісом Президента України, підприємствами, установами та організаціями, представниками інститутів громадянського суспільства, а також міжнародними партнерами (організаціями, підприємствами, фондами), з метою розвитку міжнародного співробітництва задля встановлення та підтримки взаємовідносин із закордонними партнерами, відновлення і розбудови транспортної, медичної, соціальної, комунальної, виробничої інфраструктури та житла, інфраструктури енергетики, зв'язку, відновлення та збереження об'єктів культурної спадщини, надання гуманітарної допомоги, підтримки вразливих верств населення та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах внаслідок війни, внутрішньо переміщених осіб, а також структурної модернізації та відновленню економіки Дніпропетровської області;

напрацювання пропозицій щодо пріоритетних напрямків та заходів у сфері відновлення інфраструктури, соціальної, гуманітарній сферах та у сфері відбудови і розвитку економіки, спрямованих на ліквідацію наслідків збройної агресії Російської Федерації проти України на території Дніпропетровської області;

здійснення фандрейзингу з метою залучення ресурсів для відбудови та розвитку Дніпропетровської області.

4. Офіс відповідно до покладених на нього завдань:

1) приймає та опрацьовує інформацію та матеріали від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, представників інститутів громадянського суспільства, а також міжнародних організацій щодо потреб у гуманітарній допомозі, соціальних послугах, відбудові та відновленні постраждалих територій Дніпропетровської області;

2) розглядає пропозиції органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій, а також міжнародних організацій щодо відновлення та розвитку Дніпропетровської області;

3) сприяє взаємодії облдержадміністрації з органами місцевого самоврядування, органами державної влади, громадськими організаціями, іншими підприємствами, установами та організаціями, в тому числі міжнародними, з питань відбудови та відновлення Дніпропетровської області;

4) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань, пов'язаних з діяльністю Офісу;

5) подає голові Офісу розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції, плани заходів з відновлення постраждалих територій Дніпропетровської області;

6) проводить моніторинг та аналіз вжиття райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та структурними підрозділами облдержадміністрації заходів з відновлення Дніпропетровської області;

8) інформує облдержадміністрацію та Офіс Президента України про результати роботи Офісу;

9) у рамках здійснення фандрейзингу бере участь у проєктах облдержадміністрації з метою отримання цільового фінансування за програмами міжнародних організацій.

5. Офіс має право:

1) отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів облдержадміністрації, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості (за згодою);

3) утворювати у разі потреби для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі групи;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами даних державних органів, системами зв'язку та комунікацій та іншими технічними засобами;

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Офіс під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, міжнародними донорами, благодійними фондами, неурядовими громадськими організаціями.

7. До складу Офісу входять: голова Офісу, керівний склад Офісу (перший заступник голови Офісу, заступник голови Офісу, секретар Офісу), виконавчий орган Офісу (проектні менеджери), члени Офісу.

Головою Офісу є голова облдержадміністрації.

Посадовий склад Офісу затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації.

Голова Офісу:

- 1) організовує діяльність Офісу;
- 2) головує на засіданнях Офісу;
- 3) представляє Офіс у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та з міжнародними організаціями, їх представництвами в Україні;
- 4) визначає пріоритетні напрями роботи Офісу в опрацюванні питань соціальних та гуманітарних потреб територіальних громад Дніпропетровської області, а також у питаннях їх відновлення та розвитку;
- 5) співпрацює з Офісом Конгресу місцевих та регіональних влад при Президентові України.

Керівний склад Офісу:

- 1) координує діяльність Офісу;
- 2) подає голові Офісу підготовлені Офісом плани заходів з відновлення Дніпропетровської області;
- 3) інформує облдержадміністрацію та Офіс Президента України про результати роботи Офісу.

У разі відсутності голови Офісу перший заступник голови Офісу виконує його обов'язки та головує на засіданні Офісу.

Виконавчий орган Офісу (проектні менеджери):

- 1) здійснює комунікацію з міжнародними донорами, благодійними фондами, громадськими організаціями з питань відновлення Дніпропетровської області;
- 2) приймає та опрацьовує документи та матеріали від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, представників інститутів громадянського суспільства, а також міжнародних організацій щодо відновлення області від наслідків війни, готує пропозиції та плани заходів;
- 3) проводить моніторинг та аналіз стану вжиття райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування та структурними підрозділами облдержадміністрації заходів з відновлення області;
- 4) організовує підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Офісу, з урахуванням пропозицій членів Офісу;

5) взаємодіє з органами місцевого самоврядування з питань розроблення проєктів планів заходів, здійснення відповідними органами заходів із відновлення області та із зазначеною метою надає таким органам консультативно-методичну допомогу, а також подає відповідні пропозиції;

б) висвітлює діяльність Офісу у засобах масової інформації.

Виконавчий орган Офісу діє на постійній основі.

До складу **членів Офісу** можуть входити керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, представники райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування (у тому числі територіальних громад, на території яких велися активні бойові дії) Дніпропетровської області.

Члени Офісу:

1) розглядають пропозиції та проєкти планів заходів з відновлення області, що підготовлені Виконавчим органом Офісу, надають зауваження та пропозиції щодо їх реалізації;

2) співпрацюють з виконавчим органом офісу з метою підготовки фахових пропозицій, планів заходів та їх реалізації;

3) сприяють залученню коштів, допомоги від благодійних фондів, донорів, у тому числі міжнародних, з метою відновлення та розбудови області;

4) надають пропозиції щодо пріоритетних напрямів у відновленні області за напрямками діяльності структурних підрозділів облдержадміністрації.

8. Офіс здійснює свою діяльність у формі засідань, результатом яких є створення пропозицій та рекомендацій. Засідання Офісу є правомочними, якщо на ньому присутні більше половини від посадового складу Офісу. Рішення приймаються шляхом голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від присутніх осіб, що входять до складу Офісу. При рівному розподілі голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним.

Рішення Офісу оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та надсилається усім членам Офісу. Рішення Офісу носять рекомендаційний характер.

9. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Офісу здійснюється управлінням зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації.

Начальник управління
зовнішньоекономічної діяльності
облдержадміністрації



Олександр РАКША

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
облдержадміністрації

12.05.2023 № Р-І6І/0/3-23

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
Дніпропетровського регіонального офісу
міжнародного співробітництва

Голова Офісу:

голова облдержадміністрації, голова Офісу;

керівний склад Офісу:

перший заступник голови облдержадміністрації, перший заступник голови Офісу;

заступник голови облдержадміністрації з питань освіти і науки, молоді та спорту, заступник голови Офісу;

начальник управління зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, секретар Офісу;

виконавчий орган Офісу:

заступник начальника відділу міжнародного співробітництва та виставкової діяльності управління зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, проєктний менеджер;

начальник управління інвестиційно-інноваційної діяльності департаменту економічного розвитку облдержадміністрації, проєктний менеджер;

заступник директора департаменту – начальник управління розвитку природно-заповідного фонду та земельних відносин департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації, проєктний менеджер;

заступник директора департаменту – начальник управління дорожньо-транспортного господарства департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації, проєктний менеджер;

заступник директора департаменту – начальника управління стратегічних напрямів розвитку системи охорони здоров'я та комунікацій департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації, проєктний менеджер;

заступник директора департаменту освіти і науки облдержадміністрації, проєктний менеджер;

заступник директора департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації, проєктний менеджер;

заступник начальника управління цільових програм, організації навчання населення та роботи регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій – начальник відділу цільових програм та ресурсного забезпечення цивільного захисту департаменту цивільного захисту облдержадміністрації, проєктний менеджер;

члени Офісу:

директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації;

директор департаменту економічного розвитку облдержадміністрації;

директор департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації;

директор департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації;

директор департаменту капітального будівництва облдержадміністрації;

директор департаменту молоді і спорту облдержадміністрації;

директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації;

директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації;

директор департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації;

директор департаменту фінансів облдержадміністрації;

директор департаменту цивільного захисту облдержадміністрації;

директор департаменту цифрової трансформації, інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації;

директор юридичного департаменту облдержадміністрації;

начальник управління взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи облдержадміністрації;

начальник управління з питань учасників АТО облдержадміністрації;

начальник управління культури, туризму, національностей і релігій облдержадміністрації;

начальник управління містобудування та архітектури – головний архітектор області облдержадміністрації;

начальник управління паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження облдержадміністрації;

начальник управління транспорту облдержадміністрації;

начальник служби у справах дітей облдержадміністрації;

начальник відділу консультативної допомоги та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування облдержадміністрації;

голова Дніпровської райдержадміністрації;

голова Кам'янської райдержадміністрації;

голова Криворізької райдержадміністрації;

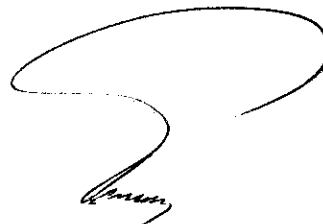
голова Нікопольської райдержадміністрації;

голова Новомосковської райдержадміністрації;

голова Павлоградської райдержадміністрації;

голова Синельниківської райдержадміністрації.

Начальник управління
зовнішньоекономічної діяльності
облдержадміністрації



Олександр РАКША