

Протокол публічного обговорення

10:00 12 липня 2024 р.
(час та дата засідання)

№ 1
(номер протоколу)

м. Дніпро
(назва населеного пункту, в якому
відбулось засідання)

Організатором публічного обговорення є: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО “КАМЕТ-СТАЛЬ”

(повне найменування юридичної особи/прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи -
підприємця)

який має намір отримати дозвіл на викиди забруднюючих речовин в
атмосферне повітря стаціонарними джерелами (далі – дозвіл на викиди)
об'єкта, що розташований м. Кам'янське
(місцезнаходження об'єкта)

та відноситься до I групи
(група об'єкта, на який отримується дозвіл на викиди)

Головуюча: начальник відділу організаційної роботи, зв'язків з
громадськістю та ЗМІ департаменту екології та природних
ресурсів облдержадміністрації Ірина Московка

(посада, власне ім'я, прізвище представника обласної, Київської, Севастопольської
міської держадміністрації, органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим з
питань охорони навколишнього природного середовища)

Секретар: головний спеціаліст відділу організаційної роботи, зв'язків з
громадськістю та ЗМІ департаменту екології та природних
ресурсів облдержадміністрації Валерія Попенко

(посада, власне ім'я, прізвище представника обласної, Київської, Севастопольської
міської держадміністрації, органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим з
питань охорони навколишнього природного середовища)

Доповідач: Альона Копійка
(власне ім'я, прізвище уповноваженої особи суб'єкта господарювання, що має намір
отримати дозвіл на викиди)

Запрошені: —
(власне ім'я, прізвище особи, її посада та найменування установи (у разі потреби))

Присутні: учасники публічного обговорення у кількості 1 особи згідно із
журналом (відомістю) реєстрації учасників, що є невід'ємним
додатком до цього протоколу.

Порядок денний:

1. Про оголошення порядку денного та регламенту публічного обговорення.
2. Про доповідь суб'єкта господарювання, який має намір отримати дозвіл на викиди.
3. Про оголошення запитань від громадськості та надання відповідей на них суб'єктом господарювання, який має намір отримати дозвіл на викиди.
4. Про обговорення зауважень та пропозицій до дозволу на викиди, результати їх обговорення.
5. Про закриття публічного обговорення.

Дніпропетровська обласна державна адміністрація
Департамент екології та природних ресурсів Дніпро
Вих. № 3-2569/0/261-24 від 18.07.2024



1. З першого питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Головуючу на публічному обговоренні, Ірину Московку – начальника відділу організаційної роботи, зв'язків з громадськістю та ЗМІ департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації, яка повідомила своє прізвище, власне ім'я, по батькові, оголосила порядок денний та повідомила, що публічне обговорення проводиться в режимі відеоконференції на підставі узгодження облдержадміністрацією даного формату та що під час проведення обговорення буде вестись відеозапис.

Ознайомила присутніх з основними принципами проведення публічного обговорення та рішенням про врахування сигналу повітряної тривоги.

Висловила прохання, що під час участі у відеоконференції екранне ім'я учасника перейменувати у вигляді: Власне ім'я Прізвище. Повідомив, що це робиться за допомогою опції Rename (Перейменувати): змінити ім'я учасника, яке видно.

Крім того, нагадала, що присутні представники громадськості обов'язково реєструються відповідно до форми журналу (відомостей) реєстрації учасників публічного обговорення, затвердженої наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 23 жовтня 2023 року № 710. Право виступу матимуть лише ті представники громадськості, які будуть зареєстровані у журналі реєстрації. Форму журналу вказано на слайді.

Далі головуєча висловила прохання ввімкнути камери та зареєструватись шляхом надання відомостей у чат організатора відеоконференції.

Наголосила, що при реєстрації обов'язково вносяться дані, відповідно до форми журналу, яку відображено на слайді:

- Прізвище, власне ім'я, по батькові (для фізичних осіб) або прізвище, власне ім'я, по батькові представника і найменування (для юридичних осіб);
- Дата народження фізичної особи;
- Номер телефону, адреса електронної пошти;
- Адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) (для фізичних осіб) або адреса місцезнаходження (для юридичних осіб).

Враховуючи кількість учасників публічного обговорення, головуєча встановила наступний регламент:

на доповідь суб'єкта господарювання, який має намір отримати дозвіл на викиди — до 20 хв.;

на запитання від громадськості та відповіді Доповідача — до 5 хв.;

на обговорення та формулювання зауважень та пропозицій — до 15 хв.;

на закриття публічного обговорення — до 5 хв.

2. З другого питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Головуючу, Ірину Московку, яка попросила всіх вимкнути мікрофони для високої якості звуку і вмикати їх тільки під час висловлення запитань, пропозицій та або зауважень по черзі та оголосила, що доповідачем від суб'єкта

господарювання, що має намір отримати дозвіл на викиди, буде його уповноважена особа

Копійка Альона Леонідівна

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи)

СЛУХАЛИ:

Доповідача, Альону Копійку, яка виступила з інформацією стосовно отримання дозволу на викиди, зокрема, повідомила, що метою обговорення є наміри отримання дозволу на викиди для існуючого об'єкту коксохімічного виробництва у зв'язку з змінами, які відбулися на підприємстві та відповідно до змін в законодавстві, а саме з набранням чинності наказу Міндовкілля України від 27.03.2023 № 174 “Про внесення змін до деяких Технологічних нормативів викидів забруднюючих речовин”, яким встановлено термін досягнення перспективних технологічних нормативів “після спливу двох років з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні”, введеного Указом Президента України від 24.02.22 № 64 “Про введення воєнного стану в Україні”.

Також повідомила про виробничу структуру підприємства ПрАТ “КАМЕТ-СТАЛЬ”, технологічні процеси та впровадження заходів щодо зменшення обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря. Також повідомила про системну різнопланову допомогу в умовах війни українським захисникам та цивільному населенню.

Далі доповідач оголосила, що на “Гарячу лінію голови облдержадміністрації” надійшло звернення мешканця м. Кам'янське, зареєстроване в облдержадміністрації 26.02.2024 за № ЯР-1614247. Зміст звернення: заявник звернувся з протестом проти актуалізації дозволу на викиди. Конкретних зауважень чи пропозицій не надходило. У Законах України “Про охорону атмосферного повітря” та “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, інших нормативних актах відсутні норми, які містять заборону отримання суб'єктами господарювання дозвільних документів, зокрема у випадках надходження звернень громадян.

З огляду на зазначене, у ПрАТ “КАМЕТ-СТАЛЬ” відсутні правові підстави для врахування заявленого “протесту” в документах на отримання дозволу на викиди.

3. З третього питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Головуючу Ірину Московку, яка повідомила, що відповідно до регламенту публічного обговорення третім питанням є оголошення запитань від громадськості та надання відповідей на них суб'єктом господарювання, який має намір отримати дозвіл на викиди.

Також головуєча звернулася до представників громадськості, що вони мають можливість поставити запитання уповноваженій особі суб'єкта господарювання, що має намір отримати дозвіл на викиди, як усно через відеозв'язок під час публічного обговорення так і шляхом надсилання

текстових повідомлень в чаті. Якщо представник суб'єкта господарювання зможе одразу відповісти, представники громадськості отримують відповідь в усній формі, якщо ж ні – він надасть відповідь на запитання в письмовій формі впродовж 5-ти робочих днів з дня проведення обговорення на ті адреси, які представники громадськості зазначать в чаті. Усі запитання фіксуються в протоколі публічного обговорення

Головуюча наголосила, що обговорення зауважень та пропозиції буде здійснюватися під час розгляду четвертого питання порядку денного та звернулась до зареєстрованих представників громадськості, чи є запитання до представника суб'єкта господарювання.

№	Запитання до Доповідача (із зазначенням особи, яка його подає)	Відповідь на поставлене запитання *
1	Пікареня Дмитро Сергійович Чи враховувалася сучасна роза вітрів при проектуванні вдосконалень на підприємстві?	При розробці санітарно – захисної зони була врахована роза вітрів та при розробці обґрунтовуючих документів розрахунки велися згідно цих показників.
2	Пікареня Дмитро Сергійович Як планується змінити потужність викидів після реконструкції?	Прогнозоване скорочення викидів оксидів азоту (оксид та діоксид азоту) у перерахунку на діоксид азоту, оксидів вуглецю, речовин у вигляді суспендованих твердих частинок недиференційованих за складом складає 590 т/рік.
3	Пікареня Дмитро Сергійович Чи можна скоротити терміни реконструкції/проведення ремонту камери коксування?	Ремонт проводиться по графіку згідно з регламентованими термінами відповідно правил технічної експлуатації.
4	Пікареня Дмитро Сергійович Чи заплановані заходи, які будуть впроваджуватись у разі виникнення затримки робіт з ремонту через обмежене енергопостачання? Як будете реагувати під час несподіваних ситуацій? Чи зможе підприємство забезпечити роботу ГОУ при відключеннях світла?	У 2023-2024 році виконано об'єднання енергомереж металургійного та коксхімічного майданчиків ПрАТ “КАМЕТ-СТАЛЬ”. Підприємство відноситься до 1 категорії, повинна бути альтернативне джерело живлення, реалізовано схему живлення в результаті зникнення напруги по двох входах, зможемо подати 6 кВ з металургійного майданчика ПрАТ “КАМЕТ-СТАЛЬ”. На коксхімічному майданчику є група генераторів, які можуть дати мінімальну

		<p>кількість електроенергії (80 кВт) для виконання ремонтів чи для зупинки коксохімічного виробництва. Також сьогодні розглядається можливість встановити газові генератори для генерації електроенергії 5 МВт, для того щоб заживити основні джерела підприємства та уникнути блекаута.</p> <p>Так, зможемо.</p>
5	<p>Пікареня Дмитро Сергійович Чи планується на підприємстві впровадження технології безпилової видачі коксу та технології сухого гасіння коксу?</p>	<p>Було реалізовано проект системи стабілізації газу. За 3 місяці ми вже згенерували в систему приблизно 96 тис. тонн коксового газу. Відбулася реконструкція башні тушіння. Система сухого гасіння коксу – поки не розглядається.</p>
6	<p>Пікареня Дмитро Сергійович Яким чином буде забезпечено безпечні умови праці для працівників?</p>	<p>На підприємстві організована потужна система охорони праці. Постійно проводиться розробка карт ПРП, оцінка ризиків. Охорона праці є одним із пріоритетів компанії. На підприємстві працює система безпеки робочої зони в якій задіяні всі інженерно - технічні працівники підприємства, проводяться аудити начальниками цехів, майстрами проводиться щоденний огляд робочих зон. Ведуться єдині бази з доступом контролюючих осіб, де фіксуються всі заходи по усуненню зауважень, що підтверджуються фотозвітами. На сьогоднішній день впроваджуються Стандарт по залізнично-дорожньому транспорту, Стандарт по електробезпеці, Стандарт для захисту від падіння з висоти. Працівники забезпечені якісною питною водою, душовими, кондиціонерами, вентиляторами.</p> <p>Підприємство зацікавлене в безпеці своїх працівників.</p>

* Відповідь надається в усній формі із внесенням її до цього протоколу або у письмовій формі протягом п'яти робочих днів з дня проведення публічного обговорення, про що зазначається у цьому протоколі.

4. З четвертого питання порядку денного:**СЛУХАЛИ:**

Головуючу Ірину Московку, яка повідомила, що четвертим питанням регламенту даного публічного обговорення є обговорення зауважень та пропозицій до дозволу на викиди. Усі зауваження та пропозиції, подані під час публічного обговорення в усній формі, фіксуються у протоколі публічного обговорення. Письмові зауваження та пропозиції, що подаються в ході публічного обговорення, додаються до протоколу публічного обговорення.

Крім того, попросила зазначити, чи потребує або не потребує на думку представників громадськості, коригування суб'єктом господарювання документів, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, а також вказувати чітку умову, яка, на думку представників громадськості, має бути внесена до відповідного розділу документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів. Також попросила суб'єкта господарювання висловлювати свою позицію після озвучення кожної пропозиції від громадськості. У разі потреби коригування зазначаються узгоджені позиції із чітко вказаною умовою.

Головуюча звернулась до зареєстрованих представників громадськості, чи є зауваження та пропозиції до представника суб'єкта господарювання. Зауваження та пропозиції були відсутні.

№	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, яка подає зауваження, пропозиції *	Формулювання зауваження, пропозиції	Обґрунтування до зауваження, пропозиції	Результат обговорення **
—	—	—	—	—

* Зауваження та пропозиції в усній формі фіксуються у цьому протоколі. Письмові зауваження та пропозиції додаються до протоколу, про що зазначається у цьому протоколі.

** За результатами розгляду зауважень та пропозицій, зазначається, чи потребує або не потребує коригування суб'єктом господарювання документів, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.

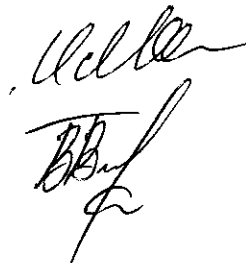
5. З п'ятого питання порядку денного:**СЛУХАЛИ:**

Головуючу Ірину Московку, яка повідомила, що заслухано усіх учасників публічного обговорення, розглянуто всі питання порядку денного та оголосила про закриття засідання.

До протоколу додаються:

1. Журнал (відомість) реєстрації учасників публічного обговорення на 1 арк.
2. Відеофіксація публічного обговорення.

Головуюча



Ірина МОСКОВКА

Секретар

Валерія ПОПЕНКО

**Журнал (відомість)
реєстрації учасників публічного обговорення**

10:00 12 липня 2024 р.
(час та дата засідання)

м. Дніпро
(назва населеного пункту, в якому
відбулось засідання)

Список присутніх представників громадськості, які зареєструвались як
учасники публічного обговорення

№	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичних осіб) або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника і найменування (для юридичних осіб)	Дата народження фізичної особи	Номер телефону, адреса електронної пошти	Адреса задекларованого /зареєстрованого місця проживання (перебування) (для фізичних осіб) або адреса місцезнаходження (для юридичних осіб)	Підпис*
1.	Пікареня Дмитро Сергійович	Інформація не підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"	Інформація не підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"	Інформація не підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"	-

* У разі оформлення журналу у паперовій формі.

Головуюча

Секретар



Ірина МОСКОВКА

Валерія ПОПЕНКО