

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Управління зовнішньоекономічної діяльності

(найменування головного розпорядника

Дніпропетровської обласної державної адміністрації

коштів місцевого бюджету)

12.02.2019

№ 2-0Д-19

## Паспорт

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

- |    |                         |  |
|----|-------------------------|--|
| 1. | <u>2500000</u><br>(код) | <u>Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації</u><br>(найменування головного розпорядника)    |
| 2. | <u>2510000</u><br>(код) | <u>Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації</u><br>(найменування відповідального виконавця) |
| 3. | <u>2517630</u><br>(код) | <u>0470</u> <u>Реалізація програм і заходів в галузі зовнішньоекономічної діяльності</u><br>(КФКВК)      (найменування бюджетної програми)       |

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань 2 100 000 гривень, у тому числі загального фонду 2 100 000 гривень та спеціального фонду \_\_\_ - \_\_\_ гривень.

## 5. Підстави для виконання бюджетної програми

Укази Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/1996 “Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин” (зі змінами), від 05 березня 2002 року № 217/2002 “Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями” (зі змінами), розпорядження Президента України від 02 листопада 2000 року № 343/2000-рп “Про вдосконалення проведення виставково-ярмаркових заходів в Україні” (зі змінами),

Концепція розвитку виставково-ярмаркової діяльності, затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 року № 1065 “Про вдосконалення виставково-ярмаркової діяльності в Україні” (зі змінами),

рішення обласної ради від 21 жовтня 2015 року № 682-34/VI “Про Програму розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2016 – 2020 роки” (зі змінами),  
рішення обласної ради від 07 грудня 2018 року № 397-15/VII „Про обласний бюджет на 2019 рік” (зі змінами).

## 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення цілісності зовнішньо-політичного курсу держави, узгодженості дій органів виконавчої влади України в сфері зовнішніх зносин.

## 7. Мета бюджетної програми

Підвищення міжнародного іміджу Дніпропетровської області у політичній, економічній та культурній сферах, підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області.

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області	250 000		250 000
2	Інформування та комунікаційні дії з формування іміджу Дніпропетровської області за кордоном	250 000		250 000
3	Активізація міжнародних зв'язків регіону	600 000		600 000
4	Підвищення суспільного інформаційно-освітнього рівня населення	1 000 000		1 000 000
	Усього	2 100 000		2 100 000

## 10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2016 – 2020 роки (зі змінами)	2 100 000		2 100 000
Усього		2 100 000		2 100 000

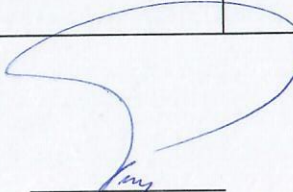
## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>Формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області</b>					
<b>1.1</b>	<b>затрат</b>					
	Розробка ескізів та виготовлення брендової сувенірної продукції для презентацій	тис.грн	Перелік завдань і заходів регіональної Програми, затв. рішенням обласної ради від 21.10.2015 № 682-34/VI (зі змінами) п.п.1.2, рішення обласної ради від 07.12.2018 № 397-15/VII „Про обласний бюджет на 2019 рік”	250,0		250,0
<b>1.2</b>	<b>продукту</b>					
	кількість виготовлених ескізів та брендової сувенірної продукції для презентацій	шт.	Показники оцінки ефективності виконання Програми	100		100
<b>1.3</b>	<b>ефективності</b>					
	середня вартість одиниці виробів брендової сувенірної продукції	тис.грн	Розрахунок	2,5		2,5
<b>1.4</b>	<b>якості</b>					
	динаміка виготовлення брендової сувенірної продукції офіційним іноземним делегаціям у порівнянні з попереднім періодом	%	Розрахунок	100		100
<b>2.</b>	<b>Інформування та комунікаційні дії з формування іміджу</b>					

	<b>Дніпропетровської області за кордоном</b>					
2.1	<b>затрат</b>					
	Підготовка та друк сучасних інформаційно-довідкових матеріалів, створення фільму про Дніпропетровську область та регіональне співробітництво, євроінтеграційні процеси в Україні українською та іноземними мовами (флеш-носії, брошури, буклети, фільм, тощо)	тис.грн	Перелік завдань і заходів регіональної Програми, затв. рішенням обласної ради від 21.10.2015 № 682-34/VI (зі змінами) п.п.2.4, рішення обласної ради від 07.12.2018 № 397-15/VII „Про обласний бюджет на 2019 рік”	250,0		250,0
2.2	<b>продукту</b>					
	кількість виготовлених інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область (флеш-носії, брошури, буклети, тощо)	шт.	Показники оцінки ефективності виконання Програми	1000		1000
2.3	<b>ефективності</b>					
	середні витрати на виготовлення 1 примірника (флеш-носіїв, брошур, буклетів, тощо)	тис.грн	Розрахунок	0,25		0,25
2.4	<b>якості</b>					
	Динаміка надрукованих сучасних довідникових матеріалів про Дніпропетровську область в порівнянні з попереднім періодом	%	Розрахунок	100		100
3.	<b>Активізація міжнародних зв'язків регіону</b>					
3.1	<b>затрат</b>					
	Організаційно-технічне забезпечення візитів офіційних делегацій до Дніпропетровської області	тис.грн	Перелік завдань і заходів регіональної Програми, затв. рішенням обласної ради від 21.10.2015 № 682-34/VI (зі змінами) п.п.3.1, рішення обласної ради від 07.12.2018 № 397-15/VII „Про обласний бюджет на 2019 рік”	600,0		600,0
3.2	<b>продукту</b>					
	Кількість організованих візитів	візит	Показники оцінки ефективності виконання Програми	60		60
3.3	<b>ефективності</b>					
	Середні витрати на забезпечення проведення одного візиту	тис.грн	Розрахунок	10,0		10,0
3.4	<b>якості</b>					
	Темп росту офіційних візитів делегацій до Дніпропетровської області в порівнянні з попереднім періодом	%	Розрахунок	67		67

4.	<b>Підвищення суспільного інформаційно-освітнього рівня населення</b>				
4.1	<b>затрат</b>				
	Урочисте святкування Дня Європи: проведення інформаційних семінарів, заходів, присвячених євроінтеграції	тис.грн	Перелік завдань і заходів регіональної Програми, затв. рішенням обласної ради від 21.10.2015 № 682-34/VI (зі змінами), п.п.5.2, рішення обласної ради від 07.12.2018 року № 397-15/VII „Про обласний бюджет на 2019 рік”	1 000,0	1000,0
4.2	<b>продукту</b>				
	Кількість проведених інформаційних семінарів, заходів, присвячених євроінтеграції на рік	захід	Показники оцінки ефективності виконання Програми	1	1
4.3	<b>ефективності</b>				
	Витрати на проведення одного інформаційного семінару, заходу, присвяченого євроінтеграції	тис.грн	Розрахунок	1 000,0	1000,0
4.4	<b>якості</b>				
	Проведення інформаційних семінарів заходів присвячених євроінтеграції в порівнянні з попереднім роком.	%	Розрахунок	100	100

**Начальник управління  
зовнішньоекономічної діяльності  
облдержадміністрації**

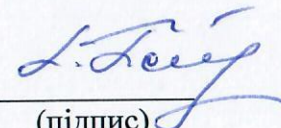
  
(підпис)

О.В.ПАКША  
(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

**Департамент фінансів облдержадміністрації**

Заступник директора департаменту фінансів  
облдержадміністрації

  
(підпис)

Л.С.ПЕТРОВСЬКА  
(ініціали/ініціал, прізвище)

