

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти  
науки облдержадміністрації  
від 08.02.2019 № 50-к/тр

### УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади  
державної служби категорії «Б» - заступника начальника управління  
науки, вищої та професійно-технічної освіти – начальника відділу науки,  
вищої освіти та атестаційної експертизи департаменту освіти і науки  
Дніпропетровської обласної державної адміністрації**

<b>Загальні умови</b>	
<b>Посадові обов'язки</b>	<p>Забезпечує реалізацію державної політики в сфері професійно-технічної та вищої освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності;</p> <p>координує діяльність закладів вищої, професійної та професійно-технічної освіти, наукових, науково-дослідних установ;</p> <p>організовує розробку програм, проектів, заходів з питань розвитку галузі науки, вищої та професійно-технічної освіти, їх реалізацію;</p> <p>контролює дотримання ліцензійних умов надання освітніх послуг у закладах вищої, професійної та професійно-технічної освіти, інших установах та організаціях, які надають такі послуги, здійснює їх перевірку;</p> <p>організовує розгляд та виконання розпоряджень, доручень органів законодавчої, виконавчої, судової влади, листів, звернень, заяв, скарг громадських об'єднань, установ та організацій, окремих громадян;</p> <p>вносить пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу, управління, реформування системи вищої, професійної та професійно-технічної освіти.</p>

<p><b>Умови оплати праці</b></p>	<p>Посадовий оклад - 6700 грн., надбавка за ранг державного службовця (від 500 до 800 грн.), надбавка за вислугу років - 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу (стаття 52 Закону України “Про державну службу”), інші виплати, надбавки, премії – у разі встановлення</p>
<p><b>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</b></p>	<p>Безстроково</p>
<p><b>Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання</b></p>	<p>1) копія паспорта громадянина України;  2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;  3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копія довідки встановленої форми про результати такої перевірки;  4) копія (копії) документа (документів) про освіту;  5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;  6) заповнена особова картка встановленого зразка форма № П-2ДС);  7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (подається в порядку,</p>

	<p>передбаченому Законом України “Про запобігання корупції” та надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК);</p> <p>8) заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред’явлення виконавчого документа до примусового виконання.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).</p> <p><b>Документи приймаються до 27 лютого 2019 року.</b></p>
<b>Місце, час та дата початку проведення конкурсу</b>	м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 70, об 11 год. 00 хв., 04 березня 2019 року
<b>Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу</b>	Дробна Алла Вікторівна тел. (056) 770-82-16 e-mail: drobnaia@adm.dp.ua

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища, ступінь вищої освіти <u>НЕ НИЖЧЕ</u> магістра (стаття 19 Закону України “Про державну службу”)
2	Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорії “Б” чи “В” або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років

3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Необхідні ділові якості (розмістити за пріоритетністю)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналітичні здібності;</li> <li>- організаторські здібності;</li> <li>- діалогове спілкування (письмове і усне);</li> <li>- вміння розподіляти роботу;</li> <li>- виваженість;</li> <li>- уміння дотримуватись субординації;</li> <li>- адаптивність;</li> <li>- вміння вести перемовини;</li> <li>- вміння визначати пріоритети;</li> <li>- вміння аргументовано доводити власну точку зору;</li> <li>- стратегічне мислення;</li> <li>- стресостійкість</li> </ul>
2	Необхідні особистісні якості (розмістити за пріоритетністю)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- інноваційність;</li> <li>- ініціативність;</li> <li>- чесність;</li> <li>- порядність;</li> <li>- креативність;</li> <li>- дисциплінованість;</li> <li>- тактовність;</li> <li>- емоціональна стабільність;</li> <li>- комунікабельність;</li> <li>- відповідальність;</li> <li>- повага до інших;</li> <li>- неупередженість</li> </ul>
3	Уміння працювати з комп'ютером (рівень користувача, зазначити необхідні спеціалізовані програми, з якими повинна вміти працювати особа)	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку на рівні впевненого користувача

Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституції України;</li> <li>- Закону України “Про державну службу”;</li> <li>- Закону України “Про запобігання корупції”</li> </ul>
2	Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Кодексу законів про працю України;</li> <li>- Закону України “Про освіту”;</li> <li>- Закону України “Про вищу освіту”;</li> <li>- Закону України “Про професійно-технічну освіту”;</li> <li>- Закону України “Про наукову і науково-технічну діяльність”;</li> <li>- Закону України “Про інноваційну діяльність”;</li> <li>- Закону України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”.</li> </ul>