

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
облдержадміністрації
02.12.2025 № Р-550/0/3-25

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з переоформлення дозволу
на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря
стаціонарними джерелами

Дніпропетровська обласна державна адміністрація,
Центр надання адміністративних послуг м. Дніпра (далі – ЦНАП м. Дніпра)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг)

(ідентифікатор послуги згідно з реєстром адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та ЦНАП м. Дніпра	Дніпропетровська обласна державна адміністрація: просп. Олександра Поля, 1, м. Дніпро, 49101. Департамент екології та природних ресурсів облдержадміністрації: вул. Лабораторна, 69, м. Дніпро, 49010. Відділ "Правобережний" ЦНАП м. Дніпра: вул. Марії Кюрі, 5, м. Дніпро, 49010 ТРЦ "NEO PLAZA", (2-й поверх). Відділ "Лівобережний" ЦНАП м. Дніпра: просп. Слобожанський, 31-Д, м. Дніпро, 49083 (2-й поверх). Відділ "Я – Ветеран" ЦНАП м. Дніпра: просп. Слобожанський, 8, м. Дніпро, 49081. Відділ "Північний" ЦНАП м. Дніпра: вул. Нижньодніпровська, 17, м. Дніпро, 49130 ТРЦ "Караван", (1-й поверх)
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Графік роботи Дніпропетровської обласної державної адміністрації: понеділок – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; вівторок – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; середа – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; четвер – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; п'ятниця – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 16.45.

		Графік роботи департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації: понеділок – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; вівторок – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; середа – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; четвер – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 18.00; п'ятниця – з 9.00 до 13.00, з 13.45 до 16.45. Графік роботи відділу "Правобережний" ЦНАП м. Дніпра: понеділок – з 9.00 до 18.00; вівторок – з 9.00 до 18.00; середа – з 9.00 до 18.00; четвер – з 9.00 до 18.00; п'ятниця – з 9.00 до 16.45. Графік роботи відділу "Лівобережний" ЦНАП м. Дніпра: понеділок – з 9.00 до 18.00; вівторок – з 9.00 до 18.00; середа – з 9.00 до 18.00; четвер – з 9.00 до 18.00; п'ятниця – з 9.00 до 16.45. Графік роботи відділу "Я – Ветеран" ЦНАП м. Дніпра: понеділок – з 8.00 до 17.00; вівторок – з 8.00 до 17.00; середа – з 8.00 до 18.00; четвер – з 8.00 до 17.00; п'ятниця – з 8.00 до 15.45. Графік роботи відділу Північний" ЦНАП м. Дніпра: понеділок – з 9.00 до 18.00; вівторок – з 9.00 до 18.00; середа – з 9.00 до 18.00; четвер – з 9.00 до 18.00; п'ятниця – з 9.00 до 16.45; субота – з 9.00 до 16.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Дніпропетровська обласна державна адміністрація: тел.(056) 742 89 80, (056) 742 88 59, факс (056) 770 31 22, (056) 742 83 84. Адреса електронної пошти: info@adm.dp.gov.ua; вебпортал: http://www.adm.dp.gov.ua. Департамент екології та природних ресурсів облдержадміністрації: тел. (096) 512 94 24 Адреса електронної пошти: ecology@adm.dp.gov.ua.

		Відділ “Правобережний” ЦНАП м. Дніпра: тел. (099) 203 09 25, (097) 807 37 07. Відділ “Лівобережний” ЦНАП м. Дніпра: тел. (099) 602 10 02, (068) 237 52 76. Відділ “Я – Ветеран” ЦНАП м. Дніпра: тел. (098) 449 52 52, (066) 319 39 96. Відділ “Північний” ЦНАП м. Дніпра: тел. (098) 780 62 39, (066) 295 82 81. Адреса електронної пошти ЦНАП м. Дніпра: dnepr-snar@ukr.net, вебпортал “Регіональний віртуальний офіс електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області”: snar.dniprorada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	“Про охорону атмосферного повітря”, “Про адміністративну процедуру”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, “Про адміністративні послуги”
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 302 “Про затвердження Порядку проведення робіт, пов’язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку суб’єктів господарювання, які отримали такі дозволи” (із змінами);
6	Акти центральних органів виконавчої влади	—
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	Розпорядження голови облдержадміністрації від 08.09.2025 № Р-415/0/3-25 “Про затвердження Положення про ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ в новій редакції”; спільне розпорядження голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації та Дніпровського міського голови від 29.09.2016 № Р-670/0/3-16/707-р “Про організацію надання адміністративних послуг” (із змінами); розпорядження голови облдержадміністрації від 16.09.2025 № Р-445/0/3-25 “Про дозволи на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами”

Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстави для одержання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта господарювання, який приватизував єдиний майновий комплекс державного або комунального підприємства (уповноваженого ним органу або особи), про переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи) на переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами (додається); дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, який підлягає переоформленню; відомості, що засвідчують підставу для переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи (заява та документи, що додаються до неї) подається заявником (уповноваженим ним органом або особою) особисто або поштовим відправленням до ЦНАП м. Дніпра
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом двох робочих днів
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами
14	Результат надання адміністративної послуги	Видача переоформленого дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами на строк дії, зазначений у дозволі на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, що переоформлявся. Письмове повідомлення суб'єкту господарювання про відмову в переоформленні дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами

15	Способи отримання відповіді (результату)	Переоформлений дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами згідно з поданою заявою видається адміністратором ЦНАП м. Дніпра особисто заявникові/представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою. Письмове повідомлення про відмову в переоформленні дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання видається адміністратором ЦНАП м. Дніпра особисто заявникові/представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою
16	Спосіб та строки оскарження	Рішення про відмову у переоформленні дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами може бути оскаржене у суді в порядку, передбаченому розділом VI Закону України "Про адміністративну процедуру", статтями 25, 26 Кодексу адміністративного судочинства України

Директор департаменту
екології та природних ресурсів
облдержадміністрації



Яна НАУМЕНКО

Додаток
до інформаційної картки
адміністративної послуги
з переоформлення дозволу
на викиди забруднюючих речовин
в атмосферне повітря
стаціонарними джерелами

Директорові департаменту
екології та природних ресурсів
Дніпропетровської обласної
державної адміністрації

ЗАЯВА

Відповідно до законів України “Про охорону атмосферного повітря”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, “Про адміністративну процедуру” прошу переоформити

Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами

(назва документа дозвільного характеру)

(дата видачі та номер документу, найменування дозвільного органу, що його видав)

(об'єкт, на який видається документ)

(місцезнаходження (адреса) об'єкту, на який видається документ)

(у давальному відмінку повне найменування юридичної особи / П.І.Б. фізичної особи – підприємця)

(вид діяльності згідно з КВЕД)

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

(ідентифікаційний номер фізичної особи – підприємця, платника податків та інших обов'язкових платежів)

(П.І.Б. керівника юридичної особи / фізичної особи – підприємця / уповноваженої особи із зазначенням реквізитів довіреності)

(місцезнаходження юридичної особи / місце проживання фізичної особи – підприємця)

тел./факс _____

Спосіб одержання: поштою / особисто / за допомогою засобів телекомунікацій

“ ____ ” _____ 202__ р.

(підпис керівника юридичної особи / фізичної
особи – підприємця / уповноваженої особи)

Документи, що додаються до заяви: _____

Заповнюється адміністратором:

“ ____ ” _____ 202__ р. (підпис)	Реєстраційний номер _____ (ініціали та прізвище адміністратора)
-------------------------------------	--

Відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” даю згоду на обробку, використання та зберігання моїх персональних даних _____

(підпис заявника)