

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
облдержадміністрації

26.03.2024 № Р-124/0/3-24

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про координаційну раду з питань утвердження**  
**української національної та громадянської ідентичності**  
**при Дніпропетровській обласній державній адміністрації**

**I. Загальні положення**

1.1. Координаційна рада з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Дніпропетровській обласній державній адміністрації (далі – Координаційна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою участі в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності та сприяє координації діяльності суб'єктів відносин у зазначеній сфері на території Дніпропетровської області.

1.2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, наказами, розпорядженнями міністерств, Дніпропетровської обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

**II. Завдання Координаційної ради**

2.1. Основними завданнями Координаційної ради є:

1) сприяння:

здійсненню повноважень Дніпропетровської обласної державної адміністрації у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, створенню умов для національно-патріотичного, військово-патріотичного виховання та громадянської освіти на території Дніпропетровської області;

співпраці Дніпропетровської обласної державної адміністрації з інститутами громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

провадженню інформаційно-просвітницької діяльності національних інститутів та громадянської ініціативи, а також здійсненню української національної політики у сфері утвердження української ідентичності та громадянської освіти.

2) визначення шляхів та способів вирішення питань, що висвітлюються у державній політиці, підвищення ефективності реалізації державної політики та громадянської освіти у громадянській сфері.

3) удосконалення нормативно-правової бази у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на обласному рівні.

## 2.2. Координаційна рада згідно з покладеними на неї завданнями

1) бере участь в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) бере участь у підготовці та регіональних цільових програм з утвердження української національної та громадянської ідентичності на обласному рівні;

3) подає Дніпропетровській державній адміністрації пропозиції щодо вдосконалення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, інших нормативно-правових актів обласної та регіональної адміністрації;

4) здійснює взаємодію та обмін досвідом роботи з іншими координаційними радами;

5) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

6) вивчає результати діяльності органів виконавчої влади Дніпропетровської області, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.

## 2.3. Координаційна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та організацій інформацію, необхідну для виконання завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та організацій, а також громадських об'єднань та незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства із питань, що належать до компетенції Координаційної ради;

4) для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до компетенції Координаційної ради, та для виконання покладених на неї завдань утворювати постійні або тимчасові робочі групи, що діють у період між її засіданнями;

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;

6) вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у забезпечення розвитку сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності.

2.4. Координаційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

### **III. Склад та структура Координаційної ради**

3.1. До складу Координаційної ради входять голова, заступник голови, секретар та члени координаційної ради.

Персональний склад Координаційної ради затверджує голова Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

3.2. До складу Координаційної ради входять:

голова Координаційної ради – заступник голови облдержадміністрації (згідно з розподілом обов'язків керівництва облдержадміністрації);

заступник голови Координаційної ради – представник інституту громадянського суспільства, що бере участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності відповідно до законодавства (за згодою);

секретар Координаційної ради – керівник структурного підрозділу з питань молоді і спорту облдержадміністрації;

представники територіальних органів Національної поліції, Адміністрації Держприкордонслужби, ДСНС, Держлісагентства, інших центральних органів виконавчої влади, а також регіонального органу СБУ (за згодою);

представники військових частин Збройних Сил, Національної гвардії, розташованих на території Дніпропетровській області, закладів освіти військового спрямування, підприємств оборонної галузі, територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (за згодою);

керівники, заступники керівників або представники структурних підрозділів Дніпропетровської обласної державної адміністрації;

посадова особа Дніпропетровської обласної державної адміністрації, що відповідає за мобілізаційну роботу;

представники громадських об'єднань ветеранів війни – учасників бойових дій, військово-патріотичних і військово-спортивних клубів та організацій, керівники громадських штабів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри “Сокіл” (“Джура”) (за згодою);

представники інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою);

представники місцевих медіа, дитячих і молодіжних друкованих видань патріотичного спрямування (за згодою);

представники закладів освіти, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності, органів учнівського та студентського самоврядування, дитячих та молодіжних громадських об'єднань (за згодою);

вчені, експерти, діячі освіти, науки, культури, мистецтва, спорту, представники підприємств, установ, організацій, діяльність яких спрямована на утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою).

До складу Координаційної ради може бути делеговано не більш як по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства, у тому числі громадського об'єднання ветеранів війни та місцевого медіа.

Строк повноважень складу Координаційної ради становить два роки.

Члени Координаційної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

3.3. Персональний склад Координаційної ради формується за пропозиціями відповідних органів виконавчої влади Дніпропетровської області, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, інститутів громадянського суспільства.

Для формування складу Координаційної ради з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Дніпропетровській обласній державній адміністрації облдержадміністрація оприлюднює на своєму офіційному вебсайті оголошення про формування складу Координаційної ради.

Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня оприлюднення оголошення про формування складу Координаційної ради уповноважена посадова особа Дніпропетровської обласної державної адміністрації, до повноважень якого належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, приймає та узагальнює надані пропозиції.

Пропозиції щодо включення до складу Координаційної ради подаються у друкованій та електронній формі за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу Координаційної ради.

Після завершення строку приймання пропозицій Дніпропетровська обласна державна адміністрація оприлюднює такі пропозиції на своєму офіційному вебсайті та інших офіційних електронних ресурсах.

Після завершення десяти календарних днів, з урахуванням зауважень пропозицій, посадова особа Дніпропетровської обласної державної адміністрації, до повноважень якої належить реалізація державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності протягом трьох календарних днів готує та подає на погодження голові Дніпропетровської обласної державної адміністрації пропозиції щодо персонального складу координаційної ради.

Після погодження головою облдержадміністрації персонального складу Координаційної ради такі особи можуть бути включені до нього на підставі офіційних листів від органів державної влади, підприємств, установ та організацій, інститутів громадянського суспільства, які вони представляють, але не пізніше ніж за три місяця до завершення строку повноважень Координаційної ради.

3.4. Членство в Координаційній раді припиняється в разі:

- завершення строку повноважень члена Координаційної ради;
- відсутності члена Координаційної ради на першому засіданні новоствореної Координаційної ради без поважних причин;
- систематичної (більш як два рази підряд) відсутності члена Координаційної ради на її чергових засіданнях без поважних причин;
- надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства, підприємства, установи, організації за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Координаційній раді;
- неможливості члена Координаційної ради брати участь в її роботі з причин станом здоров'я, визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- подання членом Координаційної ради відповідної заяви;
- набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Координаційної ради;
- смерті члена Координаційної ради.

Рішення про припинення членства в Координаційній раді оформляється протоколом Координаційної ради.

#### IV. Організація діяльності Координаційної ради

4.1. Організація діяльності Координаційної ради визначається цим Положенням, розробленим з урахуванням положень Типового положення.

4.2. Основною організаційною формою роботи Координаційної ради є засідання, які проводяться за рішенням голови Координаційної ради в разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання Координаційної ради можуть скликатися за ініціативою голови Координаційної ради або однієї третини від загального складу її членів. У разі відсутності

голови Координаційної ради засідання Координаційної ради можуть проводитися за рішенням та за ініціативою заступника голови Координаційної ради. Засідання Координаційної ради проводить голова Координаційної ради або за його відсутності заступник голови Координаційної ради, а в разі відсутності заступника голови Координаційної ради – член Координаційної ради, уповноважений зазначеною радою.

4.3. Засідання Координаційної ради проводяться відкрито. Засідання координаційної ради ведуться державною мовою.

Голова Координаційної ради може прийняти рішення про проведення засідання Координаційної ради у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через мережу Інтернет, або про участь члена Координаційної ради в такому режимі у засіданні Координаційної ради.

Рішення про засідання доводиться до відома членів Координаційної ради не пізніше ніж за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції засідання Координаційної ради.

Засідання Координаційної ради є повноважним з моменту підтвердження ідентифікації всіх осіб-учасників, якщо в ньому бере участь більшість членів від загального складу Координаційної ради.

Рішення Координаційної ради приймається на її засіданні після обговорення більшістю членів від загального складу Координаційної ради поіменним голосуванням.

Обговорення може здійснюватися в обмежених часових рамках, що встановлюються особою, головуючою під час засідання.

Голосування на засіданні Координаційної ради здійснюється членами Координаційної ради особисто після їх ідентифікації.

4.4. Засідання Координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутня більшість членів від загального складу.

За запрошенням Координаційної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства.

4.5. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Координаційної ради вносять голова Координаційної ради, його заступник та члени Координаційної ради.

4.6. Підготовку порядку денного засідання Координаційної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Координаційної ради.

4.7. Рішення Координаційної ради ухвалюється відкритим голосуванням більшістю голосів членів від загального складу координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.8. Пропозиції та рекомендації, схвалені Координаційною радою, оформлюються протоколом, який підписується головою та секретарем Координаційної ради і надсилається членам Координаційної ради.

Член Координаційної ради, який не підтримує рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Протокол засідання Координаційної ради розміщується не пізніше ніж через сім календарних днів з дати проведення засідання на офіційному вебсайті Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

4.9. Рішення Координаційної ради, ухвалені в межах її компетенції, є рекомендаційними для розгляду та врахування в роботі Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

4.10. Пропозиції та рекомендації Координаційної ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття Дніпропетровською облдержадміністрацією відповідного рішення.

#### **V. Матеріально-технічне та інформаційне забезпечення діяльності Координаційної ради**

5.1. Департамент молоді і спорту облдержадміністрації здійснює організаційно-методичне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційної ради, створює належні умови для її роботи.

Виконуючий обов'язки  
директора департаменту  
молоді і спорту  
облдержадміністрації



Андрій ПАНЧЕНКО