



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

02.02.2026

м. Дніпро

№ Р-28/0/3-26

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення виплати компенсації за проїзд дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до місць відпочинку та оздоровлення й у зворотному напрямку

Керуючись законами України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про оздоровлення та відпочинок дітей”, відповідно до підпункту 1.3 пункту 1 Переліку завдань і заходів Регіональної програми оздоровлення та відпочинку дітей Дніпропетровської області на 2026 – 2030 роки, затвердженої рішенням Дніпропетровської обласної ради від 18 грудня 2025 року № 544-27/VIII, з метою поліпшення якості та доступності послуг з оздоровлення та відпочинку дітей

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення виплати компенсації за проїзд дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до місць відпочинку та оздоровлення й у зворотному напрямку, що додається.

2. Департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації подати в установленому законодавством порядку це розпорядження на державну реєстрацію до Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування в друкованих медіа.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації, контроль – на заступника голови Дніпропетровської



обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків керівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

Голова облдержадміністрації

Олександр ГАНЖА

ПОГОДЖЕНО

Начальник Східного офісу
Держаудитслужби


28.01.2017 Валентин ДОВГИЙ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Дніпропетровської обласної

державної адміністрації

02 лютого 2026 року

№ Р-28/0/3-26

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення виплати компенсації за проїзд дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до місць відпочинку та оздоровлення й у зворотному напрямку

І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення виплати компенсації за проїзд дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до місць відпочинку та оздоровлення й у зворотному напрямку.

2. Дія цього Порядку поширюється на дітей віком від 7 до 18 років, зареєстрованим/задекларованим місцем проживання (перебування) або адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо перемішених осіб) яких є Дніпропетровська область та які належать до таких категорій:

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 – 24 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення;

- діти з інвалідністю, здатні до самообслуговування;
- рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;
- діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;
- діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;
- діти, які перебувають на диспансерному обліку;
- діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;
- діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;
- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;
- діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;
- діти працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села;
- талановиті та обдаровані діти – переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій;
- діти – учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд;
- діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- діти з багатодітних сімей;
- діти з малозабезпечених сімей.

3. Виплата компенсації за проїзд дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до місць відпочинку та оздоровлення й у зворотному напрямку (далі – компенсація) проводиться за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті на оздоровлення та відпочинок дітей, та відповідно до підпункту 1.3. пункту 1 Переліку завдань і заходів Регіональної програми оздоровлення та відпочинку дітей Дніпропетровської області на 2026 – 2030 роки, затвердженої рішенням Дніпропетровської обласної ради від 18 грудня 2025 року № 544-27/VIII, у межах коштів, передбачених на зазначені цілі в обласному бюджеті на відповідний рік.

4. Головним розпорядником коштів обласного бюджету на зазначені цілі є департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації (далі – головний розпорядник).

5. Компенсація надається у разі користування таким транспортом:
залізничним – у розмірі фактичних витрат, підтверджених проїзними документами, але не більше вартості проїзду в плацкартному/купейному вагоні швидкого потяга та вагоні другого класу швидкісного потяга;
автомобільним транспортним засобом (крім таксі) – у розмірі фактичних витрат, підтверджених проїзними документами.

Витрати на проїзд транспортом міського та приміського сполучення відшкодуванню не підлягають.

6. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

II. Умови та порядок виплати компенсації

1. Питання виплати компенсації розглядається головним розпорядником на підставі заяви батьків дітей або законних представників (далі – заявники), яка подається на ім'я директора департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

2. Заява про виплату компенсації розглядається у порядку, встановленому Законом України "Про звернення громадян".

3. До заяви додаються такі документи:

1) копія документа заявника, що посвідчує особу громадянина України або копію посвідки на постійне проживання в Україні;

2) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією (за наявності) та номером паспорта);

3) заповнений закладом оздоровлення чи відпочинку зворотний талон або довідку із зазначенням строків відпочинку або оздоровлення;

4) проїзні документи, що підтверджують витрати на оплату проїзду (на проїзному документі повинні бути зазначені прізвище та ім'я дитини, дата проїзду та його вартість);

5) довідка з банку із зазначенням реквізитів відкритого IBAN-рахунку.

4. Компенсація виплачується головним розпорядником у разі подання заявником не пізніше ніж через 30 календарних днів із зазначеної в проїзному документі дати закінчення поїздки заяви та документів, передбачених пунктом 3 цього розділу.

5. Виплата компенсації за проїзним документом, придбаним на ім'я та прізвище відмінне від тих, на які подано заяву та інші документи, здійснюється

лише за наявності листа про відповідну заміну (із зазначенням її причини) від структурного підрозділу, відповідального за оздоровлення та відпочинок дітей, виконавчого органу міських, селищних, сільських рад.


6. Виплата компенсації проводиться в порядку черговості після надходження коштів з обласного бюджету на рахунок головного розпорядника.

III. Звітність та контроль за використанням коштів з обласного бюджету

1. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в територіальному органі Державної казначейської служби України та проведення операцій, пов'язаних із використанням коштів обласного бюджету, здійснюються в установленому законодавством порядку.

2. Складання та подання фінансової та бюджетної звітності про використання коштів обласного бюджету, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Директор департаменту
соціального захисту населення
Дніпропетровської обласної
державної адміністрації

 Олена КРИШЕНЬ