



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

16.07.2025

м. Дніпро

№ P-330/0/3-25

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для підтримки розвитку сільськогосподарських товаровиробників у сфері органічного виробництва

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України “Про місцеві державні адміністрації”, відповідно до пункту 2 завдань і заходів Комплексної програми підтримки агропромислового комплексу Дніпропетровської області у 2025 – 2029 роках, затвердженої рішенням Дніпропетровської обласної ради від 13 грудня 2024 року № 460-23/VIII, враховуючи розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 року № 148-р “Питання зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни” та з метою сприяння розвитку виробництва сільськогосподарської продукції, що провадиться із дотриманням вимог законодавства у сфері органічного виробництва,

ЗОБОВ’ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для підтримки розвитку сільськогосподарських товаровиробників у сфері органічного виробництва, що додається.

2. Департамент економічного розвитку Дніпропетровської обласної державної адміністрації подати в установленому законодавством порядку це розпорядження на державну реєстрацію до Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса).

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування в друкованих медіа.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на департамент економічного розвитку Дніпропетровської обласної державної адміністрації, контроль – на заступника голови Дніпропетровської обласної



державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків керівництва
Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

Голова облдержадміністрації

Сергій ЛИСАК

ПОГОДЖЕНО

Начальник Східного офісу
Держаудитресту



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Дніпропетровської обласної
державної адміністрації

16 липня 2025 року

№ Р-330/0/3-25

ПОРЯДОК
використання коштів, передбачених в обласному бюджеті
для підтримки розвитку сільськогосподарських
товаровиробників у сфері органічного виробництва

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для підтримки розвитку сільськогосподарських товаровиробників у сфері органічного виробництва за Комплексною програмою підтримки агропромислового комплексу Дніпропетровської області у 2025 – 2029 роках, затвердженою рішенням Дніпропетровської обласної ради від 13 грудня 2024 року № 460-23/VIII (далі – бюджетні кошти).

2. У цьому Порядку термін “сільськогосподарський товаровиробник” вживається у такому значенні – це юридична особа незалежно від організаційно-правової форми або фізична особа – підприємець, основним видом діяльності якої є вирощування, виробництво, переробка або реалізація сільськогосподарської продукції.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Бюджетному кодексі України, Кодексі України з процедур банкрутства, законах України “Про основні принципи та вимоги до органічного виробництва, обігу та маркування органічної продукції”, “Про державну підтримку сільського господарства України”, “Про санкції”, а також інших нормативно-правових актах.

3. Бюджетні кошти спрямовуються на підтримку розвитку органічного виробництва шляхом часткової компенсації витрат, понесених суб'єктом господарювання, який є сільськогосподарським товаровиробником, на проведення сертифікації органічного виробництва.

4. Головним розпорядником бюджетних коштів є департамент економічного розвитку Дніпропетровської обласної державної адміністрації (далі – Головний розпорядник).

5. Отримувачами бюджетних коштів є суб'єкти господарювання, які є сільськогосподарськими товаровиробниками, які провадять господарську діяльність у сфері органічного виробництва на території Дніпропетровської області (далі – отримувачі):

щодо яких не застосовуються судові процедури банкрутства (неплатоспроможності), передбачені Кодексом України з процедур банкрутства, та/або які не перебувають на стадії ліквідації;

які не притягалися до кримінальної відповідальності та/або не мають не зняту чи не погашену в установленому законом порядку судимість, та/або не перебувають у розшуку;

що не віднесені до юридичних або фізичних осіб, до яких застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) згідно з рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію Указом Президента України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України “Про санкції”;

які станом на дату подання заявки фактично не перебувають та не провадять свою господарську діяльність на тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях України, включених до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 28 лютого 2025 року № 376, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 березня 2025 року за № 380/43786, для яких не визначена дата завершення тимчасової окупації;

які не провадять підприємницьку діяльність на території Російської Федерації та Республіки Білорусь;

у складі засновників, співзасновників та кінцевих бенефіціарних власників яких відсутні резиденти Російської Федерації або Республіки Білорусь (для суб'єктів господарювання – юридичних осіб);

у яких відсутня заборгованість з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

які внесені до Державного реєстру операторів, що здійснюють виробництво продукції відповідно до вимог законодавства у сфері органічного виробництва, обігу та маркування органічної продукції.

6. Інформація, зазначена у пункті 5 цього розділу, перевіряється шляхом направлення запитів, за належністю до відповідних органів державної влади на регіональному рівні або перевіряється у доступних державних інформаційно-комунікаційних системах.

II. Умови та порядок забезпечення надання підтримки

1. Головний розпорядник утворює комісію, яка є консультативно-дорадчим органом, затверджує її склад, положення про неї і форму заявки, що подається для отримання бюджетних коштів.

2. Для отримання бюджетних коштів, отримувачі подають до комісії заявки, відомості та додатки до них, передбачені цим Порядком.

3. Заявки, відомості та додатки до них для отримання бюджетних коштів подаються отримувачами на розгляд комісії після оголошення на офіційному вебсайті Дніпропетровської обласної державної адміністрації про початок прийняття заявок.

4. Часткова компенсація витрат, понесених отримувачем на проведення сертифікації органічного виробництва, здійснюється на безповоротній основі отримувачам для часткової компенсації витрат, пов'язаних із сертифікацією органічного виробництва у 2025 році – в період з 01 січня до 30 вересня, у 2026 – 2029 роках – в період з 01 жовтня попереднього року до 30 вересня поточного року в розмірі до 30 відсотків вартості (без податку на додану вартість), але не більш як 20 000 гривень для одного отримувача.

Для отримання часткової компенсації витрат, пов'язаних із сертифікацією органічного виробництва, отримувачі до 10 жовтня поточного року, подають комісії такі документи:

заявку;

виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, на дату її оформлення;

копію довідки про відкриття поточного рахунку, видану банком;

копію договору на проведення сертифікації органічного виробництва, що укладений між отримувачем та органом сертифікації, який внесений до Державного реєстру органів сертифікації у сфері органічного виробництва та обігу органічної продукції (далі – орган сертифікації), засвідчені належним чином;

копії відповідних платіжних документів, які підтверджують оплату одержання послуг із сертифікації органічного виробництва, акти виконаних робіт, засвідчені належним чином;

копію сертифіката, що підтверджує відповідність органічного виробництва вимогам законодавства у сфері органічного виробництва, обігу та маркування органічної продукції, що видається органом сертифікації, засвідчену належним чином.

5. Комісія розглядає подані заявки та додатки до них, визначає суму бюджетних коштів в розрізі кожного отримувача.

6. Документи, подані не в повному обсязі, повертаються отримувачу для доопрацювання за умови, що остаточне подання виправленого пакета документів здійснено не пізніше 10 жовтня поточного року.

7. Заявки, що надійшли після закінчення зазначеного строку подання, не розглядаються.

8. Часткова компенсація витрат надається відповідно до наказу Головного розпорядника, прийнятого на підставі пропозицій комісії.

III. Порядок виплат, звітність та контроль за використанням бюджетних коштів

1. У разі встановлення контролюючими органами факту незаконного одержання отримувачами бюджетних коштів їм припиняється надання бюджетних коштів протягом поточного та наступного бюджетних періодів за заходами, які передбачені Комплексною програмою підтримки агропромислового комплексу Дніпропетровської області у 2025 – 2029 роках, затвердженою рішенням Дніпропетровської обласної ради від 13 грудня 2024 року № 460-23/VIII, а кошти у сумі, що одержана, повертаються до обласного бюджету.

2. Головний розпорядник, враховуючи висновки та рекомендації комісії, а також з урахуванням наявних бюджетних асигнувань, здійснює пропорційний розподіл бюджетних коштів між отримувачами за напрямом підтримки розвитку сільськогосподарських товаровиробників у сфері органічного виробництва та подає зведені відомості до 01 грудня поточного року до Головного управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області для перерахування компенсації.

3. Головне управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області здійснює перерахування бюджетних коштів з рахунку Головного розпорядника на поточні рахунки отримувачів, відкриті в банках, на підставі платіжних інструкцій та зведених відомостей.

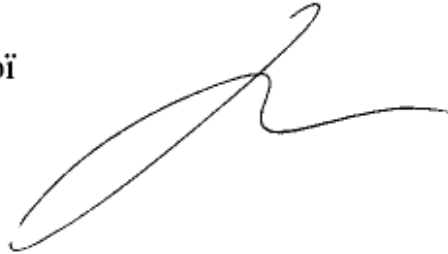
4. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань у територіальному органі Державної казначейської служби України та проведення операцій, пов'язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюється у встановленому законодавством порядку.

5. У разі виникнення на кінець звітного періоду кредиторської заборгованості, зареєстрованої в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області, її погашення здійснюється в установленому законодавством порядку.

6. Головний розпорядник інформує департамент фінансів Дніпропетровської обласної державної адміністрації про стан використання бюджетних коштів за напрямом підтримки щоквартально, до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом.

7. Складення та подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

Директор департаменту
економічного розвитку
Дніпропетровської обласної
державної адміністрації



Яна ХУДЕНКО