

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації

Орган з питань зовнішньоекономічної та міжнародної діяльності

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№ 06 допомоги 2026 № 1-08-26

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1 2500000 Орган з питань зовнішньоекономічної та міжнародної діяльності

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

33717270

(код за ЄДРПОУ)

2 2510000 Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації

(найменування відповідального виконавця)

33717270

(код за ЄДРПОУ)

3 2517630 Реалізація програм і заходів в галузі зовнішньоекономічної діяльності

0410000000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
--	--	--	--	---------------

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 1 189 000,00 гривень, у тому числі загального фонду 1 189 000,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

законами України "Про місцеві державні адміністрації", "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про міжнародне територіальне співробітництво України", укази Президента України від 05 березня 2002 року № 217/2002 "Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радом міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями" (із змінами), від 22 грудня 2021 року № 671/2021 "Питання координації зовнішньоекономічної діяльності держави", розпорядження Президента України від 02 листопада 2000 року № 343/2000-рп "Про вдосконалення проведення виставково-ярмаркових заходів в Україні" (із змінами), Концепція розвитку виставково-ярмаркової діяльності, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 року № 1065 "Про вдосконалення виставково-ярмаркової діяльності в Україні" (із змінами), розпорядження начальника Дніпропетровської обласної військової адміністрації від 18 грудня 2025 року № 1681/0/527-25 "Про обласний бюджет на 2026 рік", рішення Дніпропетровської обласної ради від 18 грудня 2025 року № 575-27/VIII "Про обласний бюджет на 2026 рік", рішення Дніпропетровської обласної ради від 18 лютого 2025 року № 562-27/VIII "Про внесення змін до рішення обласної ради від 26 лютого 2021 року № 26-4/VIII "Про Програму розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2025 роки" та продовження терміну дії Програми до 2030 року, розпорядження Голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 16 липня 2025 року №Р-345/0/3-25 "Про затвердження Положення про Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації в новій редакції".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції. Забезпечення проведення на належному рівні офіційних заходів за участю голови облдержадміністрації та керівництва області на рівні загальноприйнятих міжнародних норм

7. Места бюджетної програми

Підвищення міжнародного іміджу Дніпропетровської області у політичній, економічній та культурній сферах, забезпечення поширення позитивної інформації про область за кордоном, активізація співробітництва з міжнародним співтовариством, залучення нових іноземних партнерів та інвесторів для фінансування соціальних та інфраструктурних проєктів регіону. **Забезпечення формування широкої суспільної свідомої суспільної підтримки розвитку взаємовідносин України з Європейським Союзом та реалізації на регіональному рівні стратегічного курсу держави на європейську інтеграцію.**

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	
1	Формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області
2	Інформування та комунікаційні дії з формування іміджу Дніпропетровської області за кордоном та в Україні
3	Активізація міжнародних зв'язків регіону
4	Стимулювання взаємодії вітчизняних та закордонних суб'єктів підприємницької діяльності на регіональному рівні
5	Підвищення суспільного інформаційноосвітнього рівня населення

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області	100 000,00	0,00	100 000,00
2	Інформування та комунікаційні дії з формування іміджу Дніпропетровської області за кордоном	150 000,00	0,00	150 000,00
3	Активізація міжнародних зв'язків регіону	589 000,00	0,00	589 000,00
4	Стимулювання взаємодії вітчизняних і закордонних суб'єктів підприємницької діяльності на регіональному рівні	350 000,00	0,00	350 000,00
	Усього	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2030 роки	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00
	Усього	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	заграт					
1	Розробка ескізів та виготовлення брендолої сувенірної продукції	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
2	Організація інформаційно-комп'ютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми (забезпечення необхідною оргтехнікою, її технічним обслуговуванням. Забезпечення офісним приладдям робочих місць спеціалістів)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
3	Підготовка та друк сучасних інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область та регіональне співробітництво, євроінтеграційні процеси в Україні українською та іноземними мовами (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	50 000,00	0,00	50 000,00
4	Організаційно-технічне забезпечення візитів офіційних делегаций до Дніпропетровської області	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	389 000,00	0,00	389 000,00
5	Забезпечення професійним перекладом українською та іноземними мовами заходів для забезпечення розширення міжнародного співробітництва Дніпропетровської області	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	200 000,00	0,00	200 000,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кіль у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	350 000,00	0,00	350 000,00
	продукту					
1	Кількість виготовлених ескізів та брендолої сувенірної продукції для презентації	шт.	Перелік завдань і заходів Програми	100,00	0,00	100,00
2	Кількість комп'ютерів, принтерів, факсів, сканерів, програмного забезпечення, витратних матеріалів, офісного приладдя, тощо	шт.	Перелік завдань і заходів Програми	100,00	0,00	100,00
3	кількість виготовлених інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	шт.	Перелік завдань і заходів Програми	200,00	0,00	200,00
4	Кількість організованих візитів	шт.	Перелік завдань і заходів Програми	50,00	0,00	50,00
5	Кількість професійних перекладів українською та іноземними мовами заходів, документів тощо	шт.	Перелік завдань і заходів Програми	50,00	0,00	50,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кіль у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, конференціях, круглих столах та інших заходах (кількість заходів)	шт.	Перелік завдань і заходів Програми	5,00	0,00	5,00

		ефективності						
1	Середня вартість однієї виробів брендової сувенірної продукції	грн.	Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00		
2	Середня вартість однієї ортехніки, офісного приладдя (технічне обслуговування)	грн.	Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00		
3	Середні витрати на виготовлення І примірника (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	грн.	Розрахунок	250,00	0,00	250,00		
4	Середні витрати на проведення одного візиту	грн.	Розрахунок	7 780,00	0,00	7 780,00		
5	Середні витрати на професійний переклад листів, презентацій, заходів, тощо	грн.	Розрахунок	4 000,00	0,00	4 000,00		
6	Середні витрати на проведення одного заходу за участю представників органів влади та бізнес-клубу у впливових міжнародних та національних заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.	Розрахунок	70 000,00	0,00	70 000,00		
		якості						
1	Відсоток виготовлення брендової сувенірної продукції офіційним іноземним делегатам у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00		
2	Відсоток організації інформаційно-комп'ютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00		
3	Відсоток виготовлення, надрукування сучасних довідникових матеріалів про Дніпропетровську область у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00		
4	Відсоток кількості офіційних візитів делегацій до Дніпропетровської області у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00		
5	Відсоток кількості професійних перекладів, листів, презентацій, заходів, тощо, у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00		
6	Відсоток кількості міжнародних та національних заходів за участю представників органів влади та бізнес-клубу у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00		

Начальник управління

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів облдержадміністрації

(Назва місцевих фінансових органів)

Директор департаменту фінансів облдержадміністрації

(підпис)

Павло ЛЮБИМОВ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

Тетяна ШЕБЕКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

