

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської  
 області з питань зовнішньоекономічної та міжнародної діяльності  
 обласної державної адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
 № Р-08-25

ПАСПОРТ  
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.	2500000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Орган з питань зовнішньоекономічної та міжнародної діяльності (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	33717270 (код за ЄДРПОУ)						
2.	2510000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації (найменування відповідального виконавця)	33717270 (код за ЄДРПОУ)						
3.	2517630 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)			0470 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	Реалізація програм і заходів в галузі зовнішньоекономічної діяльності (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	0410000000 (код бюджету)			
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду	0,00 гривень.	1 189 000,00 гривень, у тому числі загального фонду	1 189 000,00 гривень та					

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Укази Президента України від 22 грудня 2021 року № 671/2021 "Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин" (зі змінами), від 05 березня 2002 року № 217/2002 "Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими адміністраціями (зі змінами), розпорядження Президента України від 02 листопада 2000 року № 343/2000-рп "Про вдосконалення проведення виставково-ярмаркових заходів в Україні" (зі змінами), Концепція розвитку виставково-ярмаркової діяльності, затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 року № 1065 "Про вдосконалення виставково-ярмаркової діяльності в Україні" (зі змінами), рішення Дніпропетровської обласної ради від 26 лютого 2021 року № 26-4/VIII "Про Програму розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2025 роки", рішення обласної ради від 25 листопада 2022 року № 233-14/VIII "Про обласний бюджет на 2023 рік", розпорядження начальника обласного військової адміністрації від 28 листопада 2022 року № 853/0/527-22 "Про обласний бюджет на 2023 рік", рішення обласної ради від 08 грудня 2023 року № 328-18/VIII "Про обласний бюджет на 2024 рік", рішення обласної ради від 13 грудня 2024 року № 471-23/VIII "Про обласний бюджет на 2025 рік", розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 13 грудня 2024 року № 1019/0/527-24 "Про обласний бюджет на 2025 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції.

7. Мета бюджетної програми

Підвищення міжнародного іміджу Дніпропетровської області у політичній, економічній та культурній сферах.

## 8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	Завдання
1	Забезпечення формування позитивного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	гривень
1	2	3	4	5	
1	Формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області	100 000,00	0,00	100 000,00	
2	Інформування та комунікаційні дії з формування іміджу Дніпропетровської області за кордоном	150 000,00	0,00	150 000,00	
3	Активізація міжнародних зв'язків регіону	489 000,00	0,00	489 000,00	
4	Стимулювання взаємодії вітчизняних і закордонних суб'єктів підприємницької діяльності на регіональному рівні	450 000,00	0,00	450 000,00	
5	Підвищення суспільного інформаційно-освітнього рівня населення	0,00	0,00	0,00	
	<b>УСЬОГО</b>	<b>1 189 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 189 000,00</b>	

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	гривень
1	2	3	4	5	
1	Програма розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2025 роки	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00	
	<b>Усього</b>	<b>1 189 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 189 000,00</b>	

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Розробка ескізів та виготовлення брендової сувенірної продукції	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
2	Організація інформаційно-комп'ютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми (забезпечення необхідною оргтехнікою, її технічним обслуговуванням. Забезпечення офісним приладдям робочих місць спеціалістів)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
3	Підготовка та друк сучасних інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область та регіональне співробітництво, євроінтеграційні процеси в Україні українською та іноземними мовами (флеш-носії, брошури, буклети, фільми тощо)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	50 000,00	0,00	50 000,00

4	Організаційно-технічне забезпечення візитів офіційних делегацій до Дніпропетровської області	грн.		Перелік завдань і заходів Програми	389 000,00	0,00	389 000,00
5	Забезпечення професійним перекладом українською та іноземними мовами заходів для забезпечення розширення міжнародного співробітництва Дніпропетровської області	грн.		Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кіль у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.		Перелік завдань і заходів Програми	450 000,00	0,00	450 000,00
1	<b>ПРОДУКТУ</b> Кількість виготовлених ескізів та брендолової сувенірної продукції для презентацій	шт.		План заходів	100,00	0,00	100,00
2	Кількість компютерів, принтерів, факсів, сканерів, програмного забезпечення, витратних матеріалів, офісного приладдя, тощо	шт.		План заходів	100,00	0,00	100,00
3	кількість виготовлених інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	шт.		План заходів	200,00	0,00	200,00
4	Кількість організованих візитів	шт.		План заходів	50,00	0,00	50,00
5	Кількість професійних перекладів українською та іноземними мовами заходів, документів тощо	шт.		План заходів	50,00	0,00	50,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кіль у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, конференціях, круглих столах та інших заходах (кількість заходів)	шт.		План заходів	5,00	0,00	5,00
1	Середня вартість однієї виробів брендолової сувенірної продукції	грн.		Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00
2	Середня вартість однієї оргтехніки, офісного приладдя (технічне обслуговування)	грн.		Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00
3	середні витрати на виготовлення 1 примірника (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	грн.		Розрахунок	250,00	0,00	250,00
4	Середні витрати на проведення одного візиту	грн.		Розрахунок	7 780,00	0,00	7 780,00
5	Середні витрати на професійний переклад листів, презентацій, заходів, тощо	грн.		Розрахунок	2 000,00	0,00	2 000,00
6	Середні витрати на проведення одного заходу за участю представників органів влади та бізнес-кіль у впливових міжнародних та національних заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.		Розрахунок	90 000,00	0,00	90 000,00
1	Відсоток виготовлення брендолової сувенірної продукції офіційним іноземним делегаціям у порівнянні з попереднім періодом	відс.		Розрахунок	100,00	0,00	100,00
2	Відсоток організації інформаційно-компютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми у порівнянні з попереднім періодом	відс.		Розрахунок	100,00	0,00	100,00

3	Відсоток виготовлених, надрукованих сучасних довідникових матеріалів про Дніпропетровську область в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
4	Відсоток кількості офіційних візитів делегацій до Дніпропетровської області в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
5	Відсоток кількості професійних перекладів, листів, презентацій, заходів, тощо, в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
6	Відсоток кількості міжнародних та національних заходів за участю представників органів влади та бізнес-клі у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник управління

*(підпис)*

Павло ЛЮБИМОВ  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів обласної адміністрації

(Назва місцевого фінансового органу)

Директор департаменту фінансів облдержадміністрації

*(підпис)*

Тетяна ШЕБЕКО  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

