

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської

Орган з питань зовнішньоекономічної та міжнародної діяльності
обласної державної адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

25 вересня 2025 р. № 5-ОД-25

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.	2500000	Орган з питань зовнішньоекономічної та міжнародної діяльності	33717270	(код за ЄДРПОУ)
	(код Програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)	
2.	2510000	Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації	33717270	(код за ЄДРПОУ)
	(код Програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)		
3.	2517630	7630	0470	Реалізація програм і заходів в галузі зовнішньоекономічної діяльності
	(код Програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)
				(код бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду	0,00	1 189 000,00	1 189 000,00
		гривень.	гривень, у тому числі загального фонду	гривень та
5.	Підстави для виконання бюджетної програми	Укази Президента України від 22 грудня 2021 року № 671/2021 "Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин" (зі змінами), від 05 березня 2002 року № 217/2002 "Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими адміністраціями (зі змінами), розпорядження Президента України від 02 листопада 2000 року № 343/2000-рп "Про вдосконалення проведення виставково-ярмаркових заходів в Україні" (зі змінами), Концепція розвитку виставково-ярмаркової діяльності, затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 року № 1065 "Про вдосконалення виставково-ярмаркової діяльності в Україні" (зі змінами), рішення Дніпропетровської обласної ради від 26 лютого 2021 року № 26-4/УІП "Про Програму розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2025 роки", рішення обласної ради від 25 листопада 2022 року № 233-14/УІП "Про обласний бюджет на 2023 рік", розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 28 листопада 2022 року №853/0/527-22 "Про обласний бюджет на 2023 рік", рішення обласної ради від 08 грудня 2023 року № 328-18/УІП "Про обласний бюджет на 2024 рік", рішення обласної ради від 13 грудня 2024 року № 471-23/УІП "Про обласний бюджет на 2025 рік", розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 13 грудня 2024 року №1019/0/527-24 "Про обласний бюджет на 2025 рік".		

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики	
№ з/п	
1	Забезпечення формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції.

7. Мета бюджетної програми

Підвищення міжнародного іміджу Дніпропетровської області у політичній, економічній та культурній сферах.

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	
1	Забезпечення формування позитивного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції
2	забезпечення формування позитивного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції
3	Забезпечення розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області
4	зміна
5	зміна 3
6	1
7	0

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	1 Формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області	100 000,00	0,00	100 000,00
2	2 Інформування та комунікаційні дії з формування іміджу Дніпропетровської області за кордоном	150 000,00	0,00	150 000,00
3	3 Активізації міжнародних зв'язків регіону	589 000,00	0,00	589 000,00
4	4 Стимулювання взаємодії вітчизняних і закордонних суб'єктів підприємництва	350 000,00	0,00	350 000,00
5	5 Підвищення суспільного інформаційно-освітнього рівня населення	0,00	0,00	0,00
	УСЬОГО	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2025 роки	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00
	Усього	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	заграт					
1	Розробка ескізів та виготовлення брендової сувенірної продукції	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
2	Організація інформаційно-комп'ютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми (забезпечення необхідною оргтехнікою, її технічним обслуговуванням. Забезпечення офісним приладям робочих місць спеціалістів)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
3	Підготовка та друк сучасних інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область та регіональне співробітництво, євроінтеграційні проєкти в Україні українською та іноземними мовами (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	50 000,00	0,00	50 000,00
4	Організаційно-технічне забезпечення візитів офіційних делегацій до Дніпропетровської області	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	389 000,00	0,00	389 000,00
5	Забезпечення професійним перекладом українською та іноземними мовами заходів для забезпечення розширення міжнародного співробітництва Дніпропетровської області	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	200 000,00	0,00	200 000,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кіль у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	350 000,00	0,00	350 000,00
	продукту					
1	Кількість виготовлених ескізів та брендової сувенірної продукції для презентацій	шт.	План заходів	100,00	0,00	100,00
2	Кількість комп'ютерів, принтерів, факсів, сканерів, програмного забезпечення, випратних матеріалів, офісного приладдя, тощо	шт.	План заходів	100,00	0,00	100,00
3	Кількість виготовлених інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	шт.	План заходів	200,00	0,00	200,00
4	Кількість організованих візитів	шт.	План заходів	50,00	0,00	50,00
5	Кількість професійних перекладів українською та іноземними мовами заходів, документів тощо	шт.	План заходів	50,00	0,00	50,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кіль у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, конференціях, круглих столах та інших заходах (кількість заходів)	шт.	План заходів	5,00	0,00	5,00
	ефективності					
1	Середня вартість одиниці виробів брендової сувенірної продукції	грн.	Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00
2	Середня вартість одиниці оргтехніки, офісного приладдя(технічне обслуговування)	грн.	Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00

3	середні витрати на виготовлення 1 примірника (флеш-носії, брошури, буклетів, фільм тощо)	грн.	Розрахунок	250,00	0,00	250,00
4	Середні витрати на проведення одного візиту	грн.	Розрахунок	7 780,00	0,00	7 780,00
5	Середні витрати на професійний переклад листів, презентацій, заходів тощо	грн.	Розрахунок	4 000,00	0,00	4 000,00
6	Середні витрати на проведення одного заходу за участю представників органів влади та бізнес-клі у впливових міжнародних та національних заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.	Розрахунок	70 000,00	0,00	70 000,00
1	Відсоток виготовлення брендової сувенірної продукції офіційним іноземним делегаціям у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
2	Відсоток організації інформаційно-комп'ютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
3	Відсоток виготовлених, надрукованих сучасних довідникових матеріалів про Дніпропетровську область в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
4	Відсоток кількості офіційних візитів делегацій до Дніпропетровської області в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
5	Відсоток кількості професійних перекладів, листів, презентацій, заходів тощо, в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
6	Відсоток кількості міжнародних та національних заходів за участю представників органів влади та бізнес-клі у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник управління

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів облдержадміністрації
(Назва місцевого фінансового органу)

Виконавчий обов'язки директора департаменту фінансів
облдержадміністрації

Павло ЛЮБИМОВ

(Власне ім'я, прізвище)

Олена ЖЕМЧУГОВА

(Власне ім'я, прізвище)

