

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№ 81. 08. 0015 № 00-810/2024-15/к-решетт
наказу від 15.07.2024 № 00-810/2024-15/к-решетт

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

Департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації

25946540

(код за ЄДРПОУ)

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації

25946540

(код за ЄДРПОУ)

(найменування відповідального виконавця)

Забезпечення обробки інформації з нарахування та виплати
допомог і компенсацій

1090

3200

0813200

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

0410000000

(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 14 116 900,00 гривень, у тому числі загального фонду 14 033 902,00 гривень та спеціального фонду 82 998,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (із змінами)
Розпорядження начальника начальника обласної військової адміністрації від 13.12.2024 № 1019/0/527-24 "Про обласний бюджет на 2025 рік" (із змінами)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
I	Обробка інформації з нарахування та виплати допомог, компенсацій та субсидій за особовими справами, за якими здійснюються зазначені нарахування та виплати, надання інформаційно - консультативної допомоги з питань соціального захисту населення

7. Мета бюджетної програми

Обробка інформації з нарахування та виплати допомог, компенсацій та субсидій

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	Завдання
1	Обробка інформації з нарахування та виплати допомог, компенсацій та субсидій за особовими справами, за якими здійснюються зазначені нарахування та виплати
2	Забезпечення участі у виконанні загальнодержавної політики з питань праці та соціального захисту населення, підвищення ефективності інформаційно-консультативної роботи з населенням та фахівцями системи праці та соціальної сфери області

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення видатків на реалізацію заходів, пов'язаних із виконанням закладом основних функцій	14 033 902,00	0,00	14 033 902,00
2	Здійснення видатків на зміцнення матеріально-технічної бази закладу	0,00	82 998,00	82 998,00
	УСЬОГО	14 033 902,00	82 998,00	14 116 900,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

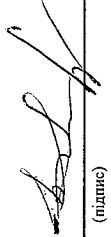
гривень			
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4
			5
	Усього		0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	кількість центрів по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	од.	Мережа розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету	1,00	0,00	1,00
2	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	73,00	0,00	73,00
	продукту					
1	загальна кількість справ	од.	Внутрішньо-господарський облік	1 670 000,00	0,00	1 670 000,00
2	Кількість розміщених інформаційних матеріалів в ЗМІ та на сайтах з питань програм соціального захисту населення	од.	Внутрішньо-господарський облік	130,00	0,00	130,00
3	кількість обладнання і предметів довгострокового користування, які плануються придбати для зміцнення матеріально-технічної бази	од.	Внутрішньо-господарський облік	0,00	2,00	2,00
	ефективності					
1	середні витрати, що плануються на обробку однієї справи на рік	грн/рік	Розрахунок	9,00	0,00	9,00
2	Середньомісячна заробітна плата працівників центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат	грн.	Розрахунок	9 456,16	0,00	9 456,16

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
3	середні витрати на придбання обладнання і предметів довгострокового користування, які плануються придбати для зміцнення матеріально-технічної бази	тис. грн.	Розрахунок	0,00	41,50	41,50
	якості					
1	рівень обробки інформації до загальної кількості справ	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Директор департаменту соціального захисту населення
Дніпропетровської обласної державної адміністрації



Олена КРИШЕНЬ
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів обласної військової адміністрації
(Назва місцевого фінансового органу)

Директор департаменту фінансів обласної військової адміністрації



Тетяна ШЕБЕКО
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



