

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

26.01.2023 № 00-21/0/209-23 / у редакції
наказу від 07.11.2023 № 00-243/0/209-23)

НАСНОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|-------------------------------------|
| 1. | <u>0800000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | <u>Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | <u>25946540</u> (код за СДРПОУ) | | |
| 2. | <u>0810000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | <u>Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації</u> (найменування відповідального виконавця) | <u>25946540</u> (код за СДРПОУ) | | |
| 3. | <u>0813200</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | <u>3200</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | <u>1090</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | <u>Забезпечення обробки інформації з нарахування та виплати допомог і компенсацій</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | <u>04100000000</u> (код бюджету) |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 12 937 200,00 гривень, у тому числі загального фонду 12 787 200,00 гривень та спеціального фонду- 150 000,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (зі змінами)
Розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 28.11.2022 № 853/0/527-22 "Про обласний бюджет на 2023 рік" (із змінами)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|-------|--|
| 1 | Обробка інформації з нарахування та виплати допомог, компенсацій та субсидій за особовими справами, за якими здійснюються зазначені нарахування та виплати, надання інформаційно-консультативної допомоги з питань соціального захисту населення |

7. Мета бюджетної програми

Обробка інформації з нарахування та виплати допомог, компенсацій та субсидій

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|-------|---|
| 1 | Обробка інформації з нарахування та виплати допомог, компенсацій та субсидій за особовими справами, за якими здійснюються зазначені нарахування та виплати |
| 2 | Забезпечення участі у виконанні загальнодержавної політики з питань праці та соціального захисту населення, підвищення ефективності інформаційно-консультативної роботи з населенням та фахівцями системи праці та соціальної сфери області |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|--|----------------------|-------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Здійснення видатків на реалізацію заходів, пов'язаних із виконанням завданням основних функцій | 12 787 200,00 | 0,00 | 12 787 200,00 |
| 2 | Здійснення видатків на зміщення матеріально-технічної бази закладів | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| | УСЬОГО | 12 787 200,00 | 150 000,00 | 12 937 200,00 |


10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Усього | | | 0,00 |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|---|----------------|------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | затрат | | | | | |
| | кількість центрів по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат | од. | Мережа розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету | 1 | 0 | 1 |
| | кількість штатних одиниць | од. | Штатний розпис | 73 | 0 | 73 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | загальна кількість справ | од. | Внутрішньо-господарський облік | 1 670 000 | 0 | 1 670 000 |
| | кількість розміщених інформаційних матеріалів в ЗМІ та на сайтах з питань програм соціального захисту населення | од. | Внутрішньо-господарський облік | 100 | 0 | 100 |
| | кількість обладнання і предметів довгострокового користування, які плануються придбати для зміщення матеріально-технічної бази | од. | Внутрішньо-господарський облік | 0 | 2 | 2 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | середні витрати, що плануються на обробку однієї справи на рік | грн/рік | Розрахунок | 8 | 0 | 8 |
| | середні витрати на придбання обладнання і предметів довгострокового користування, які плануються придбати для зміщення матеріально-технічної бази | тис.грн | Розрахунок | 0,00 | 75,00 | 75,00 |
| 4 | якості | | | | | |
| | рівень обробки інформації до загальної кількості справ | відс. | Розрахунок | 100,00 | 0,00 | 100,00 |

Директор департаменту соціального захисту населення
облдержадміністрації


(підпис)

Олена КРИШЕНЬ
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО

Департаменту фінансів обласної військової адміністрації
Директор департаменту фінансів обласної військової адміністрації


(підпис)

Тетяна ШЕБЕКО
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата створення

М.П.



